



Curso Básico

Abreviado

Indice de materias

A.	Worldspan	1
	Alfabeto Aeronáutico	1
	Teclado.....	1
B.	Firmas HELP BSI / HELP BSO	2
C.	Terminología	2
D.	Ayuda (Help) E Informacion (Info) Del Sistema	3
E.	Disponibilidad INFO AVAILG.....	4
	1. Disponibilidad Neutral	4
	2. Niveles de Participación	7
	3. Disponibilidad Por Acceso Directo.....	8
F.	Creación de PNR Básico	9
	1. Itinerario.....	9
	2. Datos De Pasajero	11
G.	Complementar Itinerarios	18
	1. Segmentos Abiertos.....	18
	2. Segmentos Complementarios	18
	3. Segmentos Pasivos.....	19
	4. Estatus De Segmentos	20
H.	Datos Opcionales de Pasajero	21
	1. OSI - Información de Otros Servicios.....	21
	2. SSR - Solicitud De Servicios Especiales	22
I.	Modificar PNRs	26
	1. Procedimiento Para Modificar o Cancelar PNRs	26
	2. Reducción de PNR.....	27
	3. División al PNR.....	27
J.	Claim PNR	28
K.	Despliegues Neutrales de Tarifas.....	29
	1. Tarifas Money Saver	29
	2. Por Aerolínea Específica.....	31
	3. Reglas de Tarifas.....	33
L.	Cotización de Itinerarios	34
	1. Respuestas de Error.....	37
M.	Grabar Tarifa en un PNR	38
N.	Queues	40
O.	Itinerarios Para el Cliente.....	44

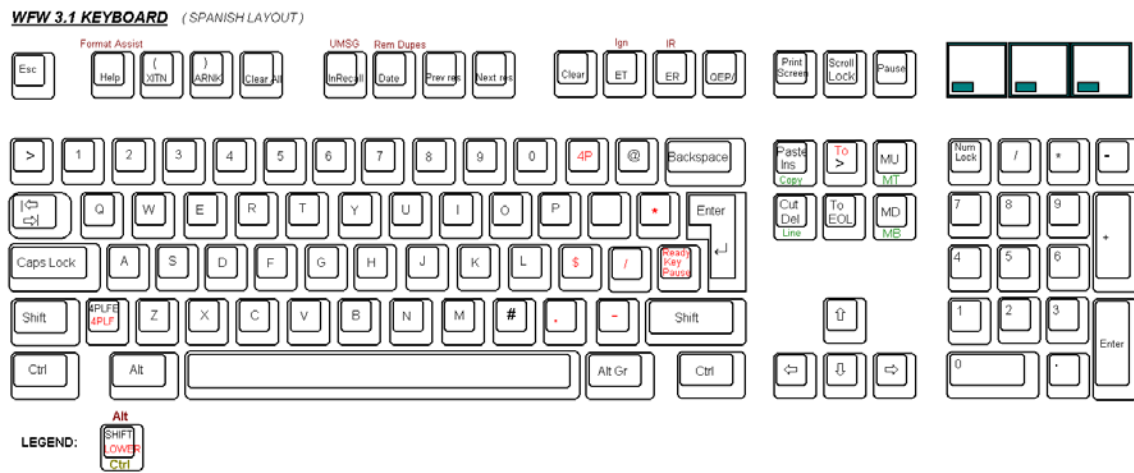
A. Worldspan

Alfabeto Aeronáutico

A	Alfa	N	Néctar
B	Beta	O	Oscar
C	Coca	P	Papa
D	Delta	Q	Quebec
E	Eco	R	Romeo
F	Fox	S	Sierra
G	Golfo	T	Tango
H	Hotel	U	Unión
I	India	V	Víctor
J	Julieta	W	Whisky
K	Kilo	X	Extra
L	Lima	Y	Yanqui
M	Metro	Z	Zulu

Teclado

Dentro de RES, la posición de los símbolos y el contenido de las teclas de función son los siguientes:



Teclas de Función			
F1	Menú de ayuda	F7	Cambiar de ventanas
F2	Cancelar itinerario (XI)	F8	Cambia el cursor entre 2 ventanas
F3	Venta de segmento terrestre (ØA)	F9	Limpia ventana actual
F4	Limpia todas las ventanas	F10	Finaliza transacción E
F5	Input recall	F11	MU
F6	Despliega la fecha	F12	MD

B. Firmas

HELP BSI / HELP BSO

Para trabajar en Worldspan se necesita tener una "firma" o clave de acceso por agente. La firma consta de 4 dígitos y 2 letras que serán las iniciales del agente. Estas iniciales se registran en cada una de las transacciones.

Todos usuarios de Go! Res deben firmarse, utilizando las siguientes entradas.

BSIA1234PM/GS	Ingresar la firma
BSO	Desfirmarse

C. Terminología

Globalizador

Es el sistema o base de datos que encierra y conjunta información diversa de los distintos prestadores de servicios, tales como aerolíneas, arrendadoras de autos, cadenas hoteleras, navieras, operadoras mayoristas, etc.

Identificador de función

Es la letra, número o símbolo que indica a Worldspan el inicio de una entrada. Los identificadores de función son:

Ø	Venta de segmentos	H	Hoteles
2	Información de vuelos	I	Ignorar
3	Servicios generales	K	Codificadores
4	Tarifas, asientos, monedas	L	Lista de pasajeros
5	Observaciones	Q	Archivo de pendientes (Queues)
6	Recibido de	S	Itinerarios
7	Campo de Boletaje	V	Servicio de información de vuelos
9	Campo de Teléfono	X	Cancelar segmentos
A	Disponibilidad	-	Campo de Nombre
B	Firmarse (be sine in)	*	Desplegar
CR	Autos	.	Cambio de estatus de segmento
D	División de PNR	/	Insertar después de
E	Finalizar transacción	\$	Reducción de PNR
F	Archivar PNR	@	Acceso Directo
G	GRS (Global Reference System)		

Entrada

Es la combinación de letras, números y símbolos que permiten obtener información.

Despliegue

Es la respuesta del sistema a una entrada.

Disponibilidad de vuelos

Es el despliegue que nos muestra los vuelos que existen entre un par de ciudades específico, mostrando si están disponibles para una fecha determinada. Junto a las clases de servicio aparece un número, mismo que indica la cantidad de espacios disponibles por clase de servicio que pueden ser reservados en una sola transacción. Dependiendo del convenio que existe entre la línea aérea y Worldspan, podemos desplegar 4, 7 ó 9 espacios por clase.

Passenger name record (PNR)

Es el nombre que recibe una reservación completa dentro de los sistemas de reservaciones.

Itinerario

Es la parte del récord que contiene las reservaciones de vuelos, hoteles y/o renta de autos.

Segmento

Es cada una de las reservaciones que componen el itinerario.

Estatus de segmento

Como su nombre lo indica, es el código que muestra el estado en que se encuentra un segmento, esto es, si la reservación está confirmada, a solicitud, en lista de espera, negada o bien, si ha sufrido algún cambio.

Datos de pasajero

Son los datos que complementan un PNR. Los datos de pasajero se dividen en Datos Indispensables (nombre, teléfono y boletaje) que son aquellos sin los cuales no se puede terminar una reservación y Datos Opcionales (recibido de, OSI, SSR, asignación de asientos y observaciones), que son los que se ingresan solamente cuando la reservación lo requiera.

Código de tipo de pasajero (PTC)

Es la parte del campo de nombre que indica al sistema el tipo de pasajero de que se trata para efectos de cálculo de tarifa. Los que más se utilizan en México son:

ADT	Adulto	SRC	Senecto
CNN	Menor acompañado	STU	Estudiante
UNN	Menor sin acompañar	ACC	Acompañante
INF	Infante sin ocupar asiento	CMP	Acompañante
INS	Infante ocupando asiento	YTH	Juvenil

Fin de transacción

Es el proceso que archiva el PNR en Worldspan, al mismo tiempo que genera las solicitudes de reservación a los prestadores de servicios. Se finaliza transacción al crear una reservación nueva y también después de haber efectuado modificaciones al PNR.

Record localizador

Es la combinación de números y letras que nos permite identificar a un PNR para poder recuperarlo.

Ignorar

Es la función que nos permite desactivar un PNR de nuestra pantalla para trabajar con otro, evitando que las reservaciones se mezclen.

D. Ayuda (Help) E Informacion (Info) Del Sistema

Worldspan cuenta con ayuda e información de cada una de las funciones que pueden efectuarse. La ayuda del sistema consiste en listas de entradas para realizar cada tarea, ordenadas por tema específico. La información contiene, además de las entradas, una explicación detallada de cada tema específico. La ayuda y la información puede desplegarse por:

Identificador de función
 Inicial del tema
 Tema específico

HELP –
HELP N
HELP NAME

INFO –
INFO N
INFO NAME

E. Disponibilidad

INFO AVAILG

WORLDSPAN tiene información de itinerarios y disponibilidad de vuelos con alrededor de 450 líneas aéreas. La base de datos contiene información a partir de la fecha actual hasta 331 días a futuro. En otras palabras, si hoy fuese 1º de Enero, encontraríamos información de vuelos hasta el 28 de Noviembre.

1. Disponibilidad Neutral

Worldspan recibe información de todos los vuelos que operan en el mundo del OAG. La información se carga dos veces por semana en forma electrónica en el sistema. Además, con el objeto de brindar la información más actualizada posible, las aerolíneas más importantes cuentan con una pantalla de Worldspan que les permite actualizar los itinerarios de vuelo en línea.

Para obtener la disponibilidad e interpretar el despliegue, será necesario conocer los códigos de ciudades, aeropuertos y aerolíneas. Para obtener los códigos se utilizan las siguientes entradas:

HELP DECODE

	Codificar	Decodificar
Ciudades y Aeropuertos	KC/LONDON	KD/CDG
Aerolíneas	KAC/DELTA	KAD/UC

El despliegue de disponibilidad neutral muestra todos los vuelos que operan entre un par de ciudades, para una fecha y hora específicas. Se obtiene con las siguientes entradas básicas:

AGDLIAH	Entrada básica. Asume vuelos para la fecha actual
A15NOVMEXLAX8A	Especificando fecha y hora de salida

Ejemplo De Un Despliegue De Disponibilidad

A8JUNMEXNYC8A

08JUN-TH-8A MEXNYC ** ET				AC1			
MEX ALTERNATE TLC							
1*S #	CO1741	C9 D8 Z4 Y9 H9 K9 N9 B9	MEXEWR-	905A 301P	73G	0E	
2*S #	AM 402	J7 Y0 B0 M0 S0 K0 Q0 H0	MEXJFK-	910A 300P	762	0E	
3*S #	DL8018	C6 D0 I0 Y0 B0 M0 H0 Q0	MEXJFK-	910A 300P *	762	0E	
4	VW3402	C4 D0 W0 Y0 B0 M0 S0 H0	MEXJFK-	910A 300P *	762	0	
5*S #	CO1742	C4 D0 Z0 Y7 H0 K0 N4 B0	MEXEWR-	135P 735P	738	0E	
6*S #	AM5278	J9 A9 D9 Y9 B9 M9 S9 K9	MEXJFK-	330P 923P *	757	0E	
7*S #	DL 278	C9 D9 I9 Y9 B9 M9 H9 Q9	MEXJFK-	330P 923P	757	0E	
8*S #	DL8052	C6 D3 I0 Y9 B9 M9 H9 Q9	MEXJFK-	520P1110P *	757	0E	
9*S #	AM 404	J7 Y7 B7 M7 S7 K7 Q0 H7	MEXJFK-	520P1110P	757	0E	

Ø3JAN-WE-8A MEXNYC ** ET AC1
 (a) (b) (c) (d) (e) (f)

- (a) Fecha solicitada
- (b) Abreviación del día de la semana en inglés:
 SU - Domingo MO - Lunes TU - Martes We - Miércoles
 TH - Jueves FR - Viernes SA - Sábado
- (c) Hora de salida solicitada
- (d) Par de ciudades
- (e) Indicador de zona de tiempo. Dentro de los Estados Unidos se utilizan los siguientes códigos:
 MT Horario de la montaña ET Horario del Este
 PT Horario del Pacífico CT Horario del Centro
 ** Fuera de los Estados Unidos
- (f) Número de página. WORLDSPAN despliega un máximo de 8 clases de servicio por vuelo en cada página. Si hay más de 8 clases, éstas se encuentran en páginas adicionales (AC2, AC3). Los vuelos que tienen clases adicionales muestran un guión después del par de ciudades. (MEXLHR-)

1 *S # CO1741 C9 D8 Z4 Y9 H9 K9 N9 B9 MEXEWR- 905A 301P 73G 0 E
 (g) (h) (i) (j) (k) (l) (m) (n) (o) (p)(q)(r)

- (g) Número de línea. Se utiliza para identificar el vuelo al momento de la venta.
- (h) Indicador de la alianza comercial KAL-/*S permite desplegar la lista de aerolíneas
- (i) Nivel de participación:
 # = Airline Source \$ = Venta Directa * = Acceso Directo =Respuesta directa y Full Service
- (j) Código de la línea aérea y número de vuelo.
- (k) Clases de servicio en que opera el vuelo, seguidas de su disponibilidad.
 C9 D9 Número máximo de espacios para reservar en una sola transacción. (4 - 7 - 9)
 B0 No hay espacios disponibles, la lista de espera está abierta.
 Q. No hay espacios disponibles, la lista de espera está cerrada.
 H- La aerolínea está controlando la disponibilidad. Se pueden solicitar espacios pero deberá esperarse la respuesta de la línea aérea para saber si están confirmados o no. No necesariamente todas las clases de servicio que aparecen en la disponibilidad tienen tarifa.
- (l) Origen y destino del vuelo.
- (m) Hora de salida y llegada del vuelo en horarios locales. Si la hora de llegada está seguida de #1, significa que el vuelo llegará al día siguiente, -1 llegará un día antes.

- (n) Indicador de vuelo de código compartido. Si en esta columna no hay un asterisco, significa que es un vuelo regular.
- (o) Equipo. La entrada para decodificar el equipo es HELP EQP320 (se substituye 320 por el código del equipo a decodificar).
- (p) Porcentaje de Puntualidad:
Indica el porcentaje de puntualidad de operación en un rango de 15 min., del horario de itinerario programado:

90.00 - 100.00	9
80.00 - 89.90	8
70.00 - 79.90	7
60.00 - 69.90	6
50.00 - 59.90	5
40.00 - 49.90	4
30.00 - 39.90	3
20.00 - 29.90	2
10.00 - 19.90	1
0.00 - 9.90	0
Vuelo nuevo	N
Indeterminado	U

- (q) Número de escalas del vuelo.
- (r) Indicador de que es aplicable el boleto electrónico.

Otras Entradas

HELP AVAIL

En vez de la entrada básica, se utilizan éstas otras para obtener despliegues de disponibilidad más específicos:

A6SEPMEATH/NYC	Vía una conexión específica
A10JULLAXSFO7A-AS	Especificando aerolínea
A22AUGMEXNYC8A-DL-AM	Especificando dos aerolíneas (máximo 3)
A15NOVMEXOSL7A-/OW	Especificando vuelos de alianza comercial*
A12NOVLAXBOS4P/D	Solo vuelos directos
A30SEPMESEA9A/C	Solo vuelos en conexión
A20JUNBJXTIJ8A*S	Con clase de servicio específica
A10AUGMTYMEX7A*AT	Vuelos ordenados por hora de llegada
A17DECMEXNYC7A*DT	Vuelos ordenados por hora de salida

Entradas De Continuación

HELP AVAILCONT / HELP AVAILR

Cuando se tiene un despliegue de disponibilidad, se puede obtener despliegues con información diferente utilizando entradas cortas:

AD	Despliega más vuelos
AU	Despliega la disponibilidad previa
AC2	Despliega más clases de servicio
A*	Recupera el último despliegue de disponibilidad
AT	Despliega la disponibilidad del día siguiente a la solicitud inicial
AY	Despliega la disponibilidad para el día anterior a la solicitud inicial.

A28JUN	Mismo par de ciudades, otra fecha
A2P	Mismo par de ciudades, otra hora
A-DL	Misma disponibilidad, especificando aerolínea
A-YY	Misma disponibilidad, regresa al despliegue de todas las líneas aéreas
A/R	Disponibilidad de regreso para el mismo día
A/R11AUG	Disponibilidad de regreso para otra fecha
AE	Despliega los tiempos estimados de vuelo.
AO	Regresa al despliegue sin tiempos estimados de vuelo.

2. Niveles de Participación

INFO APAIR / INFO AVAILAGREE

Las líneas aéreas establecen comunicación con Worldspan por diferentes vías, dependiendo de la capacidad de sus sistemas de reservaciones y de las condiciones del contrato. Las líneas aéreas anfitrionas de Worldspan son Northwest y TWA. Todas las demás líneas aéreas se conocen como participantes y se comunican con nuestro sistema en diferentes niveles de participación. Cada nivel determina la forma en que se despliega información, la cantidad de espacios disponibles y sobre todo la forma en que la aerolínea recibe y envía mensajes a Worldspan.

Nivel	Indicador En Disponibilidad	Indicador En Segmento Vendido	Acuse De Recibo De La Aerolínea	Venta Por Disponibilidad	Quiénes Son
FULL	Ninguno	Ninguno	No	Neutral/Forzando Respuesta	HELP AIRLIST A INFO PART
RESPUESTA DIRECTA	Ninguno	P / A	Si	Neutral	HELP DR PART INFO DR
ACCESO DIRECTO	*	*	Solo Si Tiene Respuesta Directa	Acceso Directo	HELP APAIR INFO DA
VENTA DIRECTA	\$	\$	SI	Neutral	HELP APAIR INFO DS
AIRLINE SOURCE	#	\$	SI	Neutral	HELP APAIR INFO ALS
ANFITRIONA	#	Ninguno	Es El Mismo Rec.Loc. Del Pnr.	Neutral	TW y NW

3. Disponibilidad Por Acceso Directo

HELP DA

Acceso Directo es un producto que nos permite desplegar información directa de la base de datos de las aerolíneas utilizando entradas especiales. Casi todas las entradas para obtener información a través del Acceso Directo se traducen a los formatos Worldspan para que el agente de viajes no tenga la necesidad de aprenderse las entradas de cada sistema. Si no existe la posibilidad de acoplar la información, habrán funciones que no se puedan desplegar. Para saber si una función puede desplegarse con una línea aérea específica HELP YY (substituir YY por el código de la línea aérea).

@AF@A25FEBMEXPAR7A Entrada básica
A@AM Desde la disponibilidad, por código de aerolínea

```

*** AIR FRANCE ***
25FEB-SU      MEX PAR      ** **
11*AF 437 J8 C8 D4 N2 Y9 K9 H8 W. MEXCDG 1430 0825 #1 767 0
          T. V. L. G- B-
12 AF 439 P9 F8 A2 J9 C9 D9 N9 Y9 MEXCDG 2125 1435 #1 777 0
          K9 H9 W1 T9 V9 L. G- B-
>

```

Entradas de continuación

@AD Despliega más disponibilidad
@AU Despliega la pantalla anterior
@A/R Despliega el regreso, misma fecha
@A/R25NOV Despliega el regreso para otra fecha
@A20AUG Mismo par de ciudades otra fecha
@AT Disponibilidad para el día siguiente
@AY Disponibilidad para el día anterior

F. Creación de PNR Básico

El proceso básico para crear una reservación o PNR consta de los siguientes pasos:

- Se crea el itinerario, reservando los vuelos.
- Se ingresan los datos de pasajero. Los datos obligatorios para crear un PNR son: nombre, campo de teléfono y campo de boletaje.
- Se lleva a cabo el procedimiento de confirmación.

1. Itinerario

HELP ØAVAIL
HELP ØMAN

El itinerario se crea haciendo las reservaciones de los vuelos necesarios para que el pasajero complete su viaje. Al proceso de reservar vuelos se le conoce como venta de segmentos y puede efectuarse con cualquiera de los siguientes métodos:

Venta de segmentos desde un despliegue de disponibilidad

Una vez que obtenemos un despliegue de disponibilidad y localizamos el vuelo que deseamos reservar, se efectúa la venta con las siguientes entradas:

Hacer que los agentes desplieguen disponibilidad y mostrar como funciona cada una de las siguientes entradas:

Ø1Y1	Vende un espacio en "Y" del renglón 1 de la disponibilidad
Ø1Y1*	Vende un espacio en "Y" de los renglones 1 y todos sus vuelos en conexión. Esta entrada se utiliza para vender vuelos en conexión en la misma clase.
Ø1B1M2	Vende un espacio en clase "B" del renglón 1 y en "M" del renglón 2. Esta entrada se utiliza para reservar vuelos en conexión en clases diferentes
ØL3B2	Solicita 3 espacios en lista de espera en clase "B" del renglón 2 de la disponibilidad.
ØL2M1K2	Solicita 2 espacios en lista de espera en "M" del renglón 1 de la disponibilidad y en clase "K" del renglón 2. Esta entrada se utiliza para solicitar lista de espera en vuelos en conexión.

Políticas y Recomendaciones:

- El número máximo de pasajeros que se pueden reservar para un mismo vuelo, misma fecha es 9 (no importando si se reservan en un solo PNR o en récords separados). A partir de 10 personas la aerolínea considera que es un grupo y se reserva el derecho de solicitar a la agencia se siga el trámite normal para Grupos en vez de reservar por sistema.
- Las reservaciones quedan en firme hasta que se finaliza el proceso de confirmación.

Venta de segmentos por vuelo específico

Esta opción se utiliza cuando sabemos todos los datos del vuelo que deseamos vender y no deseamos desplegar la disponibilidad.

ØCO225M4DECMEXEWRNN2 Para vender un vuelo
ØMX910K10MAYMEXLAXLL1 Para ponerlo en lista de espera

Cancelar y reemplazar segmentos

HELP XA

Cuando ya no vamos a utilizar uno o varios vuelos del itinerario, debemos cancelarlo utilizando las siguientes entradas:

XI Cancela todo el itinerario
X2 Cancela un segmento específico
X3/4 Cancela los segmentos 3 y 4
X3/6 Cancela del segmento 3 al 6

Las entradas que a continuación se describen se utilizan para reemplazar un vuelo por otro utilizando una sola entrada.

X1#Ø/B Cambia la clase de servicio para el mismo vuelo, misma fecha
X2#Ø/27JUN Cambia la fecha para el mismo vuelo, misma clase de servicio
X1#Ø/B27JUN Cambia la clase de servicio y la fecha para el mismo vuelo
X3/Ø1Y1 Cambia un segmento por otro desplegado en disponibilidad

2. Datos De Pasajero

HELP CPNR

Los datos de pasajero obligatorios para crear un PNR son:

- Campo de nombre
- Campo de teléfono
- Campo de boletaje

Campo De Nombre

El campo de nombre contiene los nombres de los pasajeros y el código de tipo de pasajero.

Ingresar Nombres

**HELP -C
HELP PTC**

-HERNANDEZ/CARLOSMR	Un pasajero
-SUAREZ/JULIOMR/ROCIOMRS	Dos o más pasajeros mismo apellido
-ROBLES/SERGIOMR/SERGIOCHD	Dos pasajeros con el mismo nombre.
-GARCIA/JUANMR#-RIOS/ROSAMSS	Pasajeros de apellidos diferentes.
-JUAREZ/ANACHD*UNN	Menor sin acompañar
-LUNA/JUANMR/SILVIACHD*ADT/CNN	Un adulto y un menor
-RIOS/CELIAMRS/PEDROCHD/MARIACHD*ADT/2CNN	Un adulto y dos menores
-DIAZ/OMARMR/JUAN*ADT/CNN#-GOMEZ/ANAMRS	Pasajeros diferente apellido y PTC

Cuando se ingresa el campo de nombre y los demás datos de pasajero correctamente, el sistema responde con un asterisco. Al desplegar el PNR (*R), se acomodan todos los datos en un orden preestablecido y automáticamente se numeran. En el campo de nombre, la numeración aparece así:

1.2RIVAS/JORGEMR/PATRICIAMRS*2ADT 2.2SAUCEDO/MARIAMRS/GONZALOCHD*ADT/CNN

1.2 Es el número de partida del campo de nombre lo cual significa que es el primer nombre y que hay dos pasajeros en esa partida. A Rivas Jorge le corresponde la partida 1.1 y a Rivas Patricia la partida 1.2. El número de partida se tomará en cuenta para modificar el campo y también para relacionar servicios adicionales con los pasajeros.

Políticas y Recomendaciones

- El PTC no genera mensaje a la línea aérea. Si se está aplicando tarifa de menor, de senecto, juvenil, etc. deberá generarse mensaje a la aerolínea utilizando el siguiente formato:
3OSI DL PSGR LOPEZ/JUAN IS SRC
- Los pasajeros del mismo apellido deberán ingresarse según políticas de la aerolínea.
- Cuando hay dos pasajeros que se llaman igual, es indispensable ingresar los títulos para evitar sospecha de duplicidad.
- En el campo de nombre no pueden utilizarse símbolos (tales como puntos o guiones) para separar apellidos compuestos o el nombre del título.
- Los cambios de nombre sólo podrán hacerse antes de finalizar transacción por primera vez.

- Algunas aerolíneas pueden restringir los cambios de nombre en los PNR's.
- En reservaciones pasivas deberá tenerse cuidado de ingresar los nombres como la aerolínea los ingresó para el rechazo de la reservación.

Modificar Y Eliminar Nombres

HELP -@
HELP @PTC

	MODIFICAR	ELIMINAR
Nombre y apellido	-1@ JUAREZ/MONICA	-1@
Primer nombre un pasajero	-1@ . 2/GABRIELA	-1@ .2
Primer nombre dos pasajeros	-1@.2.3/ANA/ROSA	-1@ .2.3
PTC	-1@ /*CNN	No se usa
PTC y primer nombre	-1@.2/JOSE*CNN	No se usa
PTC segunda persona	-1@.2/*ADT	No se usa

Campo de Teléfono

El campo de teléfono tiene doble función. Se utiliza para ingresar contactos de agencia y pasajero y también para determinar a qué agencia pertenece el PNR, de tal forma que éste no pueda ser desplegado por otra agencia.

Crear Campo De Teléfono

INFO 9G / HELP 9

9AAA 208
ALPHA-SONIA
9* 55 28 0991-B

9598-T/VIAJES

AAA se substituye por el pseudo código de ciudad de la agencia.

Se coloca un asterisco en vez del pseudo código de ciudad si éste no se conoce.

T	De agencia (travel agency)	H	De casa (home)
B	De oficina (business)	P	Ubicación desconocida

Modificar y Eliminar Teléfonos

92@AAA 254 29 19-B
93@

Modifica la partida 2 del campo de teléfono.
Elimina la partida 3 del campo de teléfono.

Políticas y Recomendaciones

- Es obligatorio ingresar por lo menos dos contactos el de la agencia y el del pasajero, en el orden mencionado
- El campo de teléfono no genera mensaje a las líneas aéreas. Worldspan lo convierte en un OSI proporcionando los datos a la primera aerolínea del itinerario. En caso de haber más aerolíneas, involucradas en el itinerario deberán ingresarse OSI's indicándoles el contacto de agencia y pasajero.
3OSI YY CTCT 208 9598 VIAJES ALPHA-SONIA
3OSI YY CTCH 55 28 0991
- El campo de teléfono es el que determina qué agencia es propietaria del PNR, por ello es que lleva el pseudo código de ciudad.

Campo De Boletaje

Se utiliza para ingresar la fecha en la cual se emitirá el boleto o para indicar que el boleto ya fue emitido.

Crear Campo De Boletaje

HELP 7TAW
HELP 7T/

7T/

Se utiliza para indicar que el boleto se expedirá de inmediato.

7TAW/00/19JUN-CDL

Se utiliza para indicar que el boleto será expedido en una fecha futura.

Modificar El Campo De Boletaje

HELP 7@

7@TAW/00/15DEC-CTIB
7@T/

Cambiar la fecha de boletaje
Cambiar de boletaje a futuro a boleteado

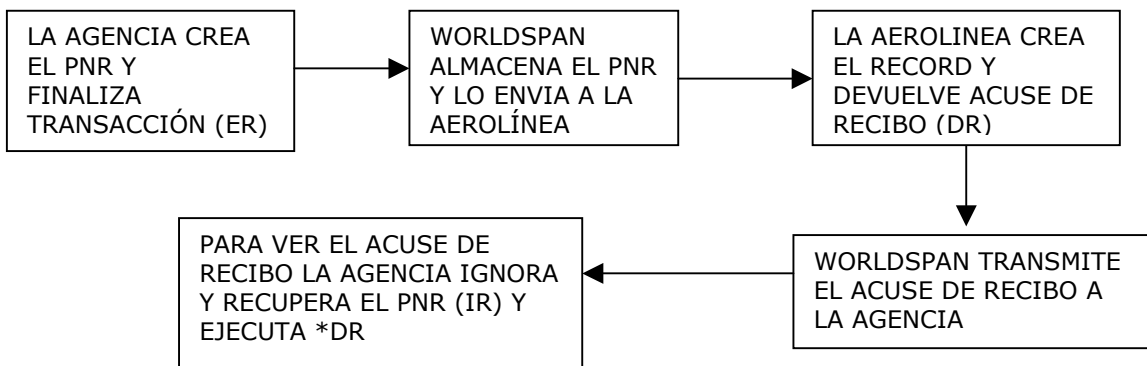
Políticas y Recomendaciones

- Cuando se utiliza la opción 7TAW, se debe tener cuidado en respetar la compra adelantada de la tarifa. Si la tarifa no tuviese compra adelantada, entonces se indica la fecha en que el cliente desea recibir el boleto.
- El campo de boletaje no genera mensaje a las aerolíneas, por lo tanto no puede considerarse como tiempo límite para expedir el boleto. Tampoco sirve ingresar aquí el número de boleto para avisar a la aerolínea que éste ya fue expedido.

Procedimiento de Confirmación

INFO ET

El procedimiento de confirmación inicia cuando el agente finaliza transacción después de haber ingresado los datos para crear el PNR. Consiste en almacenar la reservación a la base de datos de Worldspan y al mismo tiempo enviarla a la aerolínea para que ésta genere acuse de recibo.



Ejemplo: Teniendo ingresados los datos que se muestran a continuación, se lleva a cabo el procedimiento de confirmación.

```

1.2LOPEZ/JUANMR/HILDAMRS*2ADT  2.1JIMENEZ/JORGEMR*ADT
1 AM 100Y 14APR TU MEXGDL SS3  700A 805A/O $
2 AM 440Y 17APR FR GDMEX SS3  620P 720P/O $
P- 1.CMC52 12 142033-T/VIAJES ALPHA/LUCIA
2.CMC52 12 169875-B
T- 1.T/
TKG FAX-NOT PRICED  FARE TYPE EX

```

PASO 1 - Fin de Transacción

HELP ET

- Envía la reservación a la base de datos de Worldspan y a la aerolínea, al mismo tiempo, el récord se recupera en pantalla.
- Cuando se ejecuta por primera vez, Worldspan asigna el récord localizador, mismo que se coloca en la parte superior del PNR

ENTRADA

ER

```

1P- B8UOC7
1.2LOPEZ/JUANMR/HILDAMRS*2ADT  2.1JIMENEZ/JORGEMR*ADT
1 AM 100Y 14APR TU MEXGDL HK3  700A 805A/O $
2 JR 440Y 17APR FR GDMEX HK3  620P 720P/O $
P- 1.CMC52 12 142033-T/VIAJES ALPHA/LUCIA
2.CMC52 12 169875-B
T- 1.T/
TKG FAX-NOT PRICED  FARE TYPE EX

```

PASO 2. Ignorar y Recuperar

HELP IR

- Con esta entrada la agencia libera la reservación para ser procesada por la aerolínea, lo que significa que ésta ingresará su acuse de recibo, mismo que se mostrará al final del PNR con la siguiente leyenda: ****ITEMS SUPPRESSED****/DR
- Esta entrada debe ejecutarse tantas veces como sea necesario hasta obtener el acuse de recibo

ENTRADA

IR

```

1P- B8UOC7
1.2LOPEZ/JUANMR/HILDAMRS*2ADT  2.1JIMENEZ/JORGEMR*ADT
1 AM 100Y 14APR TU MEXGDL HK3  700A 805A/O $
2 JR 440Y 17APR FR GDMEX HK3  620P 720P/O $
P- 1.CMC52 12 142033-T/VIAJES ALPHA/LUCIA
2.CMC52 12 169875-B
T- 1.T/
TKG FAX-NOT PRICED  FARE TYPE EX
**** ITEMS SUPPRESSED ****/DR

```

PASO 3. Desplegar Acuse De Recibo**HELP DR**

- Existen dos formatos en que se despliega el acuse de recibo, dependiendo del nivel de participación de la aerolínea.
- Si un PNR tiene acuse de recibo esto **no** implica que la reservación está confirmada, Para que lo esté, es necesario verificar que el estatus del segmento sea HK.

***DR**

1 AM 100Y 14APR TU MEXGDL ACKN MEXAM NFAA4P M- 1.ACKN-JR SMOLKI 21MAR 0201P
--

En este ejemplo, acuse de recibo de Aeroméxico se presenta en el formato de las líneas aéreas Airline Source, mientras que el de Aerocalifornia representa el formato de los demás niveles de participación:

1 AM 100Y 14APR TU MEXGDL ACKN MEXAM NFAA4P

(a) (b) (c) (d)

(a) Número de segmento del itinerario

(b) Código de aerolínea

(c) Datos del vuelo

(d) Acuse de recibo (acknowledgement). Los 6 últimos caracteres son el récord localizador del PNR en la aerolínea.

M- 1.ACKN-JR SMOLKI 21MAR 0201P

(e) (f) (g) (h) (i)

(e) Indicador de campo. El acuse de recibo se coloca en el campo de observaciones.

(f) Número de partida.

(g) Acuse de recibo y código de la línea aérea

(h) Récord localizador del PNR en la aerolínea.

(i) Fecha y hora en que se recibe el mensaje.

PASO 4. Ignorar

Después de finalizar un PNR, se debe "desactivar el PNR" para poder trabajar con otro. Esta acción recibe el nombre de Ignorar.

I Ignora el PNR

No es necesario ignorar despliegues de tarifas, disponibilidad, e información general, ya que podríamos borrar algún PNR parcial sin darnos cuenta.

Recuperar PNR´s**HELP *PNR***

Es el proceso para traer a la pantalla una reservación de la base de datos de Worldspan con el objeto de efectuarle alguna modificación, emitir un boleto o simplemente revisarla. Una reservación creada por una agencia solamente podrá ser recuperada por la misma agencia. Existen tres métodos para recuperar un PNR:

Por record localizador***6PQN3X****Por número de vuelo confirmado*****DL248/22SEPMEX-MARTINEZ****Por nombre de pasajero*****-SUAREZ**

Por apellido

***-SUAREZ/CARLOS**

Por apellido y primer nombre

***-SUAREZ#6SEP**

Por apellido y fecha de salida

-SU

Por las primeras letras del apellido

Listas de nombres similares

Cuando se utilizan las opciones 2 ó 3 y hay más de un pasajero con el mismo apellido, se despliega una lista de nombres similares, misma que puede obtenerse en dos formatos:

Formato con dos columnas

Es el que tiene programado WORLDSPAN normalmente y el despliegue es como sigue:

***-SANCHEZ**

```
02JAN01 M4N -SANCHEZ
                                017 ITEMS ON LIST

001 1SANCHEZ/MAR 23NOV06 M4N 002 1SANCHEZ/GAB 26NOV06X M4N
003 3SANCHEZ/MAR 30NOV06 M4N 004 1SANCHEZ/MAR 05DEC06 M4N
005 1SANCHEZ/DAL 06DEC06 M4N 006 1SANCHEZ/JUA 10DEC06 M4N
007 1SANCHEZ/MAU 10DEC06N M4N 008 2SANCHEZ/LOU 12DEC06 M4N
009 1SANCHEZ/JUA 15DEC06X M4N 010 1SANCHEZ/MAR 22DEC06X M4N
END LIST >
```

Formato de una columna***-SANCHEZ@S**

```
02JAN01 M4N -SANCHEZ
                                017 ITEMS ON LIST

001 1SANCHEZ/MARGARITA          23NOV06 >*2CBRR3 (M4N
002 1SANCHEZ/GABRIELA          26NOV06 >*74UZWF (M4N
003 3SANCHEZ/MARGARITA/JUANCHD/# 30NOV06 N >*L3JY9W (M4N
004 1SANCHEZ/MARGARITA          05DEC06 >*NNNSIR (M4N
005 1SANCHEZ/DALIA              06DEC06 >*2MN7QG (M4N
006 1SANCHEZ/JUAN              10DEC06 X >*2HYZJX (M4N
)>
```

Una vez que se utiliza la entrada para desplegar la lista de nombres similares en formato de una columna, seguiremos recibiendo este formato sin necesidad de utilizar la opción @S por el resto del día. Si deseamos volver al formato de dos columnas, se utiliza la entrada: *-ROMERO/SILVIA@D

Entradas de continuación

*3	Despliega el PNR número 3 de la lista de nombres
*L	Para regresar de un PNR a la lista de nombres
*Ø	Una lista de nombres despliega un máximo de 999 PNR's. Si existen más, deberemos desplegar los restantes con esta entrada.

Los símbolos que aparecen en las listas de nombres similares son

En blanco	PNR vigente.
*	PNR con segmentos auxiliares únicamente
N	PNR con cambio de nombre
X	PNR cancelado
F	PNR que ya no tiene segmentos a futuro

Procedimiento para modificar/cancelar un PNR

Para cancelar un PNR se debe llevar a cabo el siguiente procedimiento:

PASO 1	Se recupera el PNR ya sea por récord localizador, nombre o vuelo.
PASO 2	Se hacen las modificaciones necesarias al PNR o se cancela el itinerario (XI)
PASO 3	Se finaliza transacción. (ER)

Modificar información de segmentos

HELP TIME

.1/X	Cambia el indicador de conexión
.3/530P730P	Cambia el horario de un vuelo
.2/945P115A/1	Añadir indicador de llegada día siguiente
.4/1020P1155P/Ø	Quitar el indicador de llegada día siguiente.
.2/Ø	Quitar el indicador de llegada día siguiente

- Estas entradas se utilizan para modificar parte de la información de un segmento aéreo, tal como indicadores de vuelo de origen/conexión, indicadores de fecha y horarios del vuelo.
- Sirven para evitar que se tenga que cancelar un vuelo y volverlo a vender para obtener los datos correctos.
- Los indicadores de vuelos de origen/conexión son muy importantes para la correcta aplicación de tarifas y sobre todo de TUAS.

G. Complementar Itinerarios

1. Segmentos Abiertos

HELP ØMAN

Ø**AAOPENY12JUNCDGJFKPS2**
 Ø**DLOPENYATLMEXPS1**

Incluyendo fecha probable de viaje.
 Sin incluir fecha

1	CO15Ø4Y	2ØJUL	TU	MEXIAH	SS1	732A	949A/O	\$	E
2	COOPENY			IAHMEX	PS1	/O			

- Se utilizan cuando el pasajero no sabe exactamente cuando va a realizar algunos tramos de su viaje.
- En esta entrada se utilizan códigos de aeropuertos y la clase de servicio en que viajará el pasajero. La fecha que se utiliza es la tentativa de viaje.
- Muchas de las tarifas que actualmente ofrecen las líneas aéreas tienen restricción de números de vuelo, en este caso, los segmentos OPEN no se cotizan en forma automática.

2. Segmentos Complementarios

HELP ØHK

Ø**1Y3@HK-AM**
 Ø**DL215Y14SEPMEXDFWHK1-DL**

Desde la disponibilidad
 Por vuelo específico

- Se utilizan para intercalar reservaciones hechas por teléfono en PNR's que tienen segmentos confirmados por sistema.
- Sirven para que el PNR en Worldspan sea igual al de la línea aérea, permitiendo así imprimir boletos.
- Después de haberlos ingresado, se puede solicitar asignación asientos, comidas especiales o cualquier otro servicio.
- Si la asignación de asientos la hace la aerolínea, no podrán imprimirse pases de abordar puesto que no quedarán registrados en Worldspan.

3. Segmentos Pasivos

HELP ØMK / HELP Ø@MK

Ø1Y1@MK

Desde un despliegue de disponibilidad

ØDL235M24OCTMEXDFWMK3

Por vuelo específico

- Se utilizan únicamente cuando la reservación completa ha sido confirmada directamente por la línea aérea por teléfono y el boleto se expedirá a través del sistema.
- Cuando se ingresa un segmento MK por vuelo específico, Worldspan verifica que la información sea igual a la que se tiene en la base de datos. Si existen diferencias, el sistema no permitirá la venta hasta que se ingrese la información correcta. Si los datos del vuelo son correctos de acuerdo a la aerolínea, es posible vender el vuelo, utilizando la entrada:
UA1056Y10AUGORDMCOMK1/945A1113A@
El segmento resultante en este caso no aplica para créditos en la productividad de la agencia.
- Sólo se deben crear para imprimir boletos tanto en PNR's individuales como en grupos.
- No generan mensaje a las aerolíneas por lo que los cambios y cancelaciones deberán hacerse tanto en sistema como por teléfono.
- No sirven para reservar asientos o solicitar servicios especiales por sistema
- No deben intercalarse segmentos pasivos en reservaciones hechas por sistema
- No pueden ingresarse con NW, a menos que el pasajero sea un infante y que esté solo en el PNR.
- Algunas aerolíneas sí reciben mensaje de segmentos MK y se reservan el derecho de negar su uso a las agencias. Para evitar que sean rechazados los segmentos pasivos se deberá solicitar a la aerolínea una impresión de la reservación que ellos tienen para ingresarla de la misma manera en Worldspan.

4. Estatus De Segmentos

HELP SCHDC / HELP ACTNC

El estatus de segmento es el código que refleja el estado en que se encuentra la reservación (confirmada, en lista de espera, negada, con cambio de horario, etc.) Al crear un segmento, existen diferentes códigos que genera el mensaje inicial a la línea aérea y se van transformando conforme ocurren cambios en la reservación.

El mensaje inicial se genera por un código de Acción. La respuesta de la aerolínea se refleja con un código de Aviso y al ser actualizado se convierte en un código de Estatus.

MENSAJE INICIAL (VENTA)	RESPUESTA WORLDSPAN (ER)	RESPUESTA LÍNEA AÉREA (IR)	CAMBIAR ESTATUS DE SEGMENTO		
			ENTRADAS MANUALES	ENTRADAS AUTOMATICAS	ESTATUS FINAL
SS Vendido	HK confirmado	HK - confirmado UC - negado US - lista de espera	Dejar igual X1 .1HL	Dejar igual EWR EWR	HK Cancelado HL
NN Necesitado	PN pendiente	KK - confirmado UC - negado UU - lista de espera NO - sin respuesta	.1HK X1 .1HL X1	EWR	HK Cancelado HL Cancelado
LL Lista de Espera	HL lista de espera	KL - confirmado UC - negado HL - lista de espera	.1HK X1 Dejar igual	EWR EWR Dejar igual	HK Cancelado HL

CAMBIOS DE HORARIO

ESTATUS WORLDSPAN EN	CAMBIO DE HORARIO	ACEPTAR CAMBIO DE HORARIO		
		ENTRADAS MANUALES	ENTRADAS AUTOMATICAS	ESTATUS FINAL
PN - Pendiente	WN - horario anterior TK - confirmado TL - en lista de espera	X1 .1HK-ASC .1HL-ASC	EWR	Cancelado HK HL
HK - Confirmado	WK - Horario anterior TK - Nuevo horario	X1 .1HK-ASC	EWR	Cancelado HK
HL - En lista de espera	WL - Horario anterior TL - Horario Nuevo	X1 .1HL-ASC	EWR	Cancelado HL
PN - HK - HL	UN - Horario anterior, no está protegido en otro vuelo	X1 Buscar vuelo alternativo con otra aerolínea o para otra fecha	EWR	Cancelado

Cambio De Estatus De Segmentos (Css)

HELP EW

Cuando los estatus de segmentos se transforman, es nuestra obligación mantenerlos actualizados. Finalmente, los únicos códigos de estatus que debemos conservar para la emisión de documentos de viaje son: HK, HL, MK, ML y PS

Los códigos de estatus pueden actualizarse de la siguiente forma:

Entradas Manuales

.1HK Cambiar el segmento 1 a HK
.2.3HL Cambiar los segmentos 2 y 3 a HL

Entradas Automáticas

EW Trabaja los estatus de todo el itinerario y finaliza el PNR
EWR Trabaja los estatus de todo el itinerario, finaliza el PNR y lo recupera.

H. Datos Opcionales de Pasajero

1. OSI - Información de Otros Servicios

Crear OSI

HELP OSI

3OSI MX PSGR TVL W/INF Avisar a Mexicana de Aviación que los pasajeros viajan con infante
3OSI CO PSGR LOPEZ/ANA IS CHD Avisar a Continental cuales pasajeros son menores
3OSI DL CTCH 534 2709 Ingresar contacto de pasajero para Delta Airlines

Los códigos que se deben utilizar para ingresar números telefónicos a través de los OSI's son:

CTCT	De agencia	CTCB	De oficina
CTCH	De casa	CTCP	Ubicación desconocida

Modificar y eliminar OSI

HELP 3@

31@OSI AM CTCB 52 11 8689 Modificar el OSI de la partida 1
35@ Cancelar el OSI de la partida 5

- Sirven para enviar mensajes a las líneas aéreas informando cualquier detalle relacionado con la reservación, como por ejemplo avisar que viajan infantes, ingresar contactos de agencia y pasajero, ingresar número de boleto, etc.
- Los OSI's se ingresan en formato libre, sin embargo, se deben seguir los estándares utilizados en la industria para que el mensaje se entienda fácilmente.
- Los mensajes debe dirigirse a una línea aérea específica (3OSI **DL**) o bien a todas las líneas aéreas involucradas en el itinerario (3OSI **YY**).
- Los OSI's tardan más en llegar a las líneas aéreas que los segmentos de vuelo, ya que no hay una línea de comunicación directa ni aún cuando la aerolínea cuente con Airline Source.

2. SSR - Solicitud De Servicios Especiales

HELP SSR HELP SSRC

- Existen SSR's que se utilizan para solicitar servicios especiales como son comidas, sillas de ruedas, etc. y otros que son informativos.
- Al igual que los OSI's tardan más tiempo en llegar a la aerolínea que los segmentos de vuelo.
- Antes de enviar SSR's con solicitud de servicios especiales, deberemos cerciorarnos de que la línea aérea específica provee ese tipo de servicio.

Comidas especiales y servicios misceláneos

HELP SSRMEAL HELP SSRMISC HELP SSRCHAIR

3SAVGML	Solicitar comida vegetariana para todos los pasajeros y todos los segmentos del itinerario.
3SAN1.2DBML	Solicitar comida para diabéticos para el pasajero 1.2 y todos los segmentos del itinerario.
3S1N2.1PETC	Informar que el pasajero 2.1 lleva mascota en cabina en el segmento 1 del itinerario.
31.XX	Cancela el servicio solicitado en la partida 1 cuando éste ya estaba confirmado.
31@	Cancela el servicio solicitado en la partida 1 cuando éste no había sido confirmado todavía.

- Estos SSR quedan a solicitud con la aerolínea (en estatus NN). Se sabe que ya han sido confirmados, porque el estatus del SSR cambia a KK. Para cambiar el estatus de KK a HK, se utiliza la entrada:
 - 32.HK** Cambia la partida 2 de SSR's a HK
 - EWGR** Actualiza los estatus de los SSR y de los segmentos al mismo tiempo.

Información de pasaporte

HELP PSPT

3SSRPSPTSRHK1//FR-2.1	Incluyendo país de expedición del pasaporte
3SSRPSPTTWHK1///01DEC67-3.1	Incluyendo fecha de nacimiento
3SSRPSPTNWHK1/2048200/GB//M-1.2	Incluyendo país de expedición, número de pasaporte y sexo
34@	Cancelar número de pasaporte ingresado en la partida 4.

Número de viajero frecuente

HELP FQTV

3S1N1.2FQTVAM45783764	Ingresar número de viajero frecuente
33@	Cancelar número de viajero frecuente

- El formato para ingresar número de viajero frecuente incluye selección de segmento, sin embargo, si tenemos otro vuelo de la misma línea aérea en el récord, no es necesario ingresar la información nuevamente.

Número de boletos**HELP TTN**

3S1N1.2TKNM00112345678901
3SAN1.2TKNM00112345678901
3OSIAMTKNM 13912345678901-1.1
35@

SSR con selección de segmentos
SSR para todos los segmentos
OSI
Cancela el número de boleto ingresado en la partida 5.

- El sistema envía los números de boletos a las aerolíneas participantes del producto TTN (transmit ticket number) siempre y cuando se imprima el boleto con entradas EZ.
- Si los boletos son emitidos a mano, los números de boletos deben ingresarse en OSI / SSR en forma manual.
- De preferencia deberá ingresarse el número de boleto en todos los récords, especialmente en temporada alta.
- Antes de generar el número de boleto, se deberá verificar en qué formato prefiere recibirlo la línea aérea (OSI o SSR), utilizando para ello la entrada **KTN*DL** (se substituye DL por el código de la línea aérea).
- Si una línea aérea llama por teléfono a la agencia para informar tiempo límite de una reservación hecha por sistema, será necesario que la agencia llame a la aerolínea para informar el número de boleto.
- Aunque se cancele un número de boleto en sistema, dicha cancelación no genera mensaje a la aerolínea.

Desplegar OSI/SSR

***G** Despliega todas las partidas del campo 3
***GF** Despliega los números de viajero frecuente
***GN** Despliega los SSR pendientes de confirmar
***GK** Despliega los SSR confirmados

Asignación de asientos

HELP SEAT

Hay dos procedimientos para solicitar asientos:

- Solicitud genérica
- Desplegando el mapa del avión

Solicitud Genérica

PASO 1

HELP BPMAX

Con la reservación recuperada en pantalla, cerciórese de que la línea aérea acepta la asignación de asientos y de que se cumple con el tiempo mínimo y/o máximo para efectuar la solicitud.

PASO 2

HELP 4RA

Solicite la asignación de asientos:

4RA	Todos los segmentos del itinerario y todos los pasajeros del PNR. Asume asientos en sección de no fumar, pasillo.
4RA\$SA	Todos los segmentos del itinerario y todos los pasajeros del PNR, con tipo de asiento específico.
4RS1	Un segmento específico y todos los pasajeros del PNR. Asume asientos en sección de no fumar, pasillo.
4RS1\$W	Un segmento específico y todos los pasajeros del PNR, con tipo de asiento específico.
4RS1\$7A	Por número de asiento.
4RS1\$25ABC	Para solicitar asientos para varios pasajeros en la misma fila.
4RS2\$25A26A	Para solicitar asientos para varios pasajeros en filas diferentes.

- Se utilizan cuando la aerolínea aparece en el despliegue HELP BPMAX
- Los códigos de tipos de asientos son:

S	sección de fumar	W	ventanilla
SA	sección de fumar, pasillo	SW	sección de fumar, ventanilla
- La asignación de asientos se podrá efectuar solamente cuando los vuelos están en estatus SS o HK. Si el estatus es KK o KL, primero deberá actualizarse (EWR) y a continuación solicitar la asignación de asientos.
- No se puede solicitar asignación de asientos con segmentos pasivos.

PASO 3

Finalice transacción. Al igual que el proceso para revisar la confirmación de un PNR, también se debe verificar que la línea aérea haya confirmado los asientos: ER

PASO 4

HELP STC

El estatus de los asientos asignados, se puede apreciar al final de cada segmento:

SR	Los asientos están a solicitud. Corresponde al estatus NN ó PN
SK	Los asientos están confirmados. Corresponde al estatus KK ó HK
BP	Ya se han emitido los pases de abordar. Corresponde al estatus BP
*S	Existen estatus UC/UN/NO en el despliegue de asientos o se solicitó asignación de asientos con selección de nombre y existen diferentes estatus en el mismo segmento.

PASO 5

De IR tantas veces como sea necesario para verificar que los asientos se confirmen.

PASO 6

Despliegue el detalle de los asientos asignados: ***S**

Los estatus de los asientos son iguales a los de los segmentos:

NN	Solicitados.
HK	Confirmados
UC	Rechazados

Revise que el estatus sea HK y se cuente con el número del asiento. Si ya hay respuesta de la aerolínea y no hay número de asientos o están rechazados, existe algún problema. Contacte a la aerolínea o cancele los asientos y espere algunos minutos para volver a solicitarlos.

Desplegando El Mapa Del Avión**HELP SEATMAP**

La asignación de asientos puede efectuarse también a partir del despliegue del mapa del avión y elegir de ahí un número de asiento específico. Cuando asignamos asientos a partir de un mapa de avión, deberemos hacerlo segmento por segmento.

PASO 1**HELP BPMAX**

Con la reservación recuperada en pantalla, cerciórese de que la línea aérea acepta la asignación de asientos y de que se cumple con el tiempo mínimo y/o máximo para efectuar la solicitud.

Paso 2**HELP SEATMAP**

Despliegue el mapa del avión de uno de los segmentos:

43*Y	Desde un despliegue de disponibilidad
42*	Desde un segmento reservado
41278Y22NOVMEXJFK-DL	Por número de vuelo específico

Los mapas de asientos varían dependiendo de la aerolínea. En este ejemplo, los estatus de los asientos son:

*	Asiento disponible, sección de no fumar.
-	Asiento disponible, sección de fumar
/	Asiento bloqueado o reservado
X	Salida de emergencia. Este tipo de asientos debe ser reservado por la línea aérea.
J	Asientos en la cubierta superior. En este avión es donde se localiza la primera clase.

Para reservar un asiento, se deberá buscar alguno que tenga un asterisco o un guión. Para ver más asientos, la entrada es @MD.

Paso 3

Una vez localizado un asiento disponible, se procede a reservarlo.

Se repiten los pasos 2 y 3 hasta tener reservados los asientos para todos los segmentos del itinerario.

Paso 4

Despliegue los asientos solicitados para revisar que todo esté correcto.

La diferencia en este despliegue es que a pesar de que el estatus de los asientos se mantiene pendiente (NN) ya tiene los números de asientos (07A y 06A).

Paso 5

Se da IR tantas veces como sea necesario hasta que los asientos hayan sido confirmados por la

Cancelación de asientos**HELP 4RX**

La asignación de asientos se cancela cuando simplemente el pasajero quiere cambiar de asiento o cuando se cancelará el récord. En este último caso, es recomendable primero cancelar los asientos asignados y a continuación, cancelar los vuelos.

4RX2	Cancela la asignación de asientos segmento 2
4RXR	Asientos con estatus RB, RS, RC y RG
4RXO	Todos los asientos no interactivos

Para que la cancelación de asientos sea efectiva, deberá finalizarse transacción (ER)

I. Modificar PNRs**1. Procedimiento Para Modificar o Cancelar PNRs**

Para cancelar o modificar un PNR se debe llevar a cabo el siguiente procedimiento:

PASO 1	Se recupera el PNR.
PASO 2	Se hacen las modificaciones necesarias al PNR o se cancela el itinerario.
PASO 3	Se finaliza transacción.

Recomendaciones

- Para modificar un vuelo (aunque sea un cambio de clase de servicio), la reservación se cancela y se vuelve a solicitar, por lo que se deberá llevar a cabo el mismo procedimiento que cuando se reserva por primera vez.
- Es necesario también esperar el DR de la línea aérea y cerciorarse de que los estatus de los nuevos segmentos queden en estatus HK
- Cuando hay asientos asignados, se deberá cerciorar de que en los nuevos segmentos queden debidamente confirmados.
- Se debe procurar que todas las modificaciones se hagan en una sola transacción. En caso de necesitar otras modificaciones que no se tenían previstas, será necesario tener el DR de la aerolínea antes de volver a modificar el PNR.
- Un PNR cancelado no podrá utilizarse para efectuar una nueva reservación. Deberá crearse uno nuevo.
- Las modificaciones a un PNR con segmentos pasivos deberán hacerse primero por teléfono con la aerolínea y posteriormente actualizar el PNR.

2. Reducción de PNR

HELP REDUCE

Este procedimiento se utiliza para cancelar a uno o más pasajeros de un PNR múltiple:

- | | |
|---------------|---|
| PASO 1 | Reducir el número de espacios reservados
\$1 Reduce el número de espacios reservados a 1 |
| PASO 2 | Eliminar los nombres de los pasajeros que ya no viajan
-1@
-2@.1 |
| PASO 3 | E / ER Finalizar transacción |

- Una reducción de PNR es procesada en forma manual por las aerolíneas, por lo tanto puede tardar en reflejarse en el sistema de la línea aérea. Debemos cerciorarnos de que la reducción de récord ha sido aceptada por la línea aérea.
- Si hay asientos reservados, estos deberán cancelarse antes de efectuar la reducción de PNR.

3. División al PNR

HELP DIVIDE

El procedimiento de división se utiliza para modificar el itinerario de un pasajero dentro de un PNR múltiple. La división de PNR consta de los siguientes pasos:

PASO 1 – Dividir a los pasajeros que modificarán su itinerario.

- | | |
|-----------------|--|
| D1 | Divide la partida 1 completa |
| D2.1 | Divide de la partida 2 al pasajero 1 |
| D2*3 | Divide la partida 2 junto con la partida 3 completas |
| D1*2.1 | Divide la partida 1 completa junto con de la partida 2 al pasajero 1 |
| D1.2*2.2 | Divide al pasajero 2 de la partida 1 junto con el pasajero 2 de la partida 2 |

Al efectuar este paso, se obtiene un récord nuevo donde sólo están los pasajeros que se van a modificar.

PASO 2 – Efectuar los cambios necesarios en el itinerario del récord nuevo. Esto se hace con los procesos normales para modificar segmentos del itinerario.

PASO 3 – Enviar el PNR nuevo a un archivo provisional

F

Al efectuar este paso, obtenemos el PNR original con los pasajeros que no necesitan modificar su itinerario.

PASO 4 – Revisar el PNR original para cerciorarnos de que todo está en orden.

PASO 5 – Finalizar transacción

E

Recomendaciones

- Si se comete algún error mientras se está dividiendo un PNR, no finalices transacción, simplemente ignora el PNR (IR) y comienza todo el procedimiento nuevamente.
- La división de récord es trabajada en forma manual en la línea aérea, lo que muchas veces causa retrasos para que los récords queden exactamente como los tenemos en sistema.
- Siempre deberás verificar que el PNR ya está dividido, revisando la confirmación en el *DR
- No se debe efectuar una división de récord cuando no hay que hacer ninguna modificación. Las modificaciones al itinerario, deberán ser hechas durante el proceso de división.
- No se permite efectuar divisiones de récord cuando existe un solo lugar en la disponibilidad, para confirmar a un pasajero.

J. Claim PNR

HELP CLAIM

“Claim PNR” es el método que permite pasar a cargo del sistema una reservación hecha por teléfono. No todos los PNR’s pueden pasarse a cargo del sistema agencia, debido a condiciones especiales que tenga la reservación como son:

- PNR’s que pertenecen a otra agencia de viajes
- Grupos
- Past dates
- Réconds cancelados
- Réconds ya boleteados por la aerolínea.

PASO 1 – Despliegue el PNR por acceso directo

@AMRKH1M3***

Por récond localizador

@AMAM215/25JANLAP-PEREZ***

Por vuelo

PASO 2 –Reclame el PNR

@CLM***

PASO 3 Ingrese los datos necesarios para completar el PNR en Worldspan:

- Campo de teléfono.
Ingrese el campo de teléfono de agencia y de pasajero. Si su agencia tiene Worldfiles, se creará el teléfono de agencia automáticamente.
- Campo de nombre.
Aunque los nombres se transfieren, Worldspan asumirá que todos los pasajeros son adultos. Modifique los PTC de los pasajeros que necesite.
- Finalice transacción

Para ver una lista de las aerolíneas participantes del Claim utilice el formato:

HELP CLAIM

K. Despliegues Neutrales de Tarifas

Worldspan almacena en su base de datos tarifas aplicables para cada par de ciudades en el mundo. Las tarifas se obtienen del ATPCO (Air Tariff Publishing Company) en forma electrónica. La actualización de tarifas se carga en sistema todos los días del año, de tal manera que en cuanto se recibe actualización acerca de cambios en el monto o reglamentación de una tarifa, estos son cargados en el sistema inmediatamente para asegurar al usuario la información más actualizada posible. El sistema cuenta con diferentes despliegues de tarifas:

- Tarifas Money Saver
- Tarifas por aerolínea específica

1. Tarifas Money Saver

HELP 4F

Los despliegues Money Saver contienen todas las tarifas que aplican entre un par de ciudades específico. Este tipo de despliegue de tarifas mostrará las tarifas existentes de todas las líneas aéreas en orden ascendente.

4FMEXNYC

Entrada básica

** MONEYSAVER FARES ** LOADED 12APR 09:16EST/12APR 14:16GMT									
MEXNYC NLX FARES FOR TRVL 12APR06 AND TKTG 12APR									
FOR FARES IN LOCAL CURRENCY ENTER >4F#@L(
ADD TAXES									
* SEG/PFC CHARGES MAY APPLY									
LN	A/L	F.B.C.	USD	OW	RT	EFF	LTK	AP	MIN/MAX
1	DL	TRNRMX			218.00	13APR06	13APR06	##	3/ 60
2	AM	VSANTA			218.00	13APR06	12APR06	##	- / -
3	CO	LR00SNN			218.00	13APR06	-	##	- / 30
4	CO	TROMSN			300.00	31MAR06	-	##	3/ 60
5	DL	TRNRMX			300.00	17MAR06	-	##	3/ 60
6	ZE	Z	150.00		300.00	1APR06	-	-	- / -
7	AM	LRNR			300.00	8APR06	29JUN06	-	- / 60)>

** MONEYSAVER FARES ** LOADED 12APR 09:16EST/12APR 18:16GMT

Ultima fecha y hora en que se cargaron tarifas en ese par de ciudades. El horario está tanto en la hora local de la base de datos (Atlanta) como en GMT.

MEXNYC NLX FARES FOR TRVL 12APR06 AND TKTG 12APR

- (a) (b) (c) (d)
- Par de ciudades en que aplican las tarifas
 - Tipo de tarifa solicitada. El sistema asume tarifas Normales y de Excursión a menos que se especifique otro tipo de tarifa.
 - Fecha de inicio del viaje. Asume el día de hoy, a menos que se especifique otra fecha.
 - Fecha en la que se emitirá el boleto. Asume el día de hoy a menos que el campo de boletaje tenga otra fecha.

ADD TAXES

Recordatorio de que las tarifas son sin impuestos. Las tarifas dentro de los Estados Unidos vienen con la leyenda "US TAXES VARY", lo cual significa que las tarifas reflejadas ya tienen calculados los impuestos, sin embargo, hay algunos que varían dependiendo del itinerario del cliente.

SEG/PFC CHARGES MAY APPLY

Recordatorio de que por el tipo de ruta, podrían aplicar PFC's.

LN	A/L	F.B.C.	USD	OW	RT	EFF	LTK	AP	MIN/MAX
(e)	(f)	(g)	(h)		(i)	(j)	(k)	(l)	(m)

(f) Número de línea

(g) Código de línea aérea. Si el código es "YY", se trata de una tarifa IATA.

(h) Código de la tarifa.

Hay períodos de embargo durante la vigencia de la tarifa

* Por algún motivo la tarifa no puede ser cotizada por Worldspan.

(i) Código de la moneda en que están desplegadas las tarifas

(j) Indicador de tipo de viaje:

OW Viaje sencillo

RT Viaje redondo

El monto de la tarifa se refleja debajo de cualquiera de estas dos columnas.

(k) Fecha a partir de la cual la tarifa es efectiva

(l) Última fecha para emitir el boleto.

(m) Compra adelantada.

3, 7, Número de días de compra adelantada.

etc.

La regla es complicada, por lo que deberá leerse el texto completo.

(n) Estancia mínima y máxima.

@ Indica que la regla de estancia mínima ó máxima tiene diferentes condiciones, dependiendo de la fecha de viaje.

Los despliegues de tarifas tienen más información hacia la derecha, misma que se obtiene con la entrada MR

** MONEYSAVER FARES ** LOADED 12APR 09:16EST/12APR 14:16GMT										
MEXNYC NLX FARES FOR TRVL 12APR06 AND TKTG 12APR										
FOR FARES IN LOCAL CURRENCY ENTER >4F#@L(
ADD TAXES										
* SEG/PFC CHARGES MAY APPLY										
LN	A/L	F.B.C.	USD	OW	RT	TVL	CMP	Q	PEN	GI RULE FS
1	DL	TRNRMX			218.00	17APR6	N	Y	WH	8715 P
2	AM	VSANTA			218.00	17APR6	N	Y	WH	US15 P
3	CO	LR00SNN			218.00	17APR6	N	Y	WH	7120 P
4	CO	TROMSN			300.00	29JUN6	Y	Y	WH	7120 P
5	DL	TRNRMX			300.00	29JUN6	N	Y	WH	8715 P
6	ZE	Z		150.00	300.00		-	N	Y	WH 7000 P
7	AM	LRNR			300.00		-	N	Y	WH 7215 P)>

El encabezado de este despliegue es igual al anterior. También lo son las primeras 4 columnas de información. Las siguientes columnas indican lo siguiente:

LN A/L F.B.C. USD OW RT TVL CMP Q PEN GI RULE FS
 (a) (b) (c) (d) (e) (f)

- (a) Fecha en que deberá completarse el viaje
 (b) Cargos por seguridad o combustible (surcharges)
 (c) Penalidades
 (d) Indicador Global. Significa la región geográfica para la que está prevista esta tarifa:
 AT Por el Atlántico PA Por el Pacífico
 DO Tarifa doméstica WH En el hemisferio occidental
 (e) Número de regla
 (f) Origen de la tarifa
 P Publicada C Construida

Entradas de Continuación

ML Regresa al despliegue original
MD Despliega más tarifas
MU Despliega la pantalla anterior
MB Despliega la última página de tarifas
MT Regresa a la primera página de tarifas
4F* Recupera el último despliegue de tarifas solicitado.

Otras Entradas

4FMEXSFO#B Especificando clase de servicio
4FMIDMIAPR Con tipo de tarifa PR = tarifas promocionales
4FMTYDFWCNN Especificando tipo de pasajero
4FMEXBKK-NW.AT Vía una ruta específica (AT = Atlántico)
4FGDLPAR/L25NOV Especificando fecha de salida. Despliega tarifas vigentes a la fecha indicada.
4FMEXMAD/L1MAY/R5MAY Especificando fecha de salida y de regreso. Despliega tarifas vigentes dentro de las fechas de viaje. Excluye tarifas que no cumplan con compra adelantada, estancia mínima y máxima.

2. Por Aerolínea Específica

Al añadir el código de una línea aérea a la entrada para obtener el despliegue de tarifas, se obtiene el despliegue por aerolínea específica

4FMEXDFW-DL Despliega las tarifas de una línea aérea específica
4FMEXATL-DL-AM Despliega las tarifas desde 2 y hasta 5 líneas aéreas específicas.

4FMEXDFW-DL

4FMEXDFW-DL NLX FARES //MPM-WH 1125// MEXDFW-DL 12APR06 \$\$ AA AC AM CO HP LR MX TA UA US

TRNRMX/CH20	R	240.00	240.00	INS	EX	WH
TRNRMX/IN00	R	0.00	0.00	INF	EX	WH
TRNRMX	R	300.00	300.00	UNN	EX	WH
BOOKING CODES T						
FIRST TRAVEL	-17MAR06	TRAVEL COMPLETE		-29JUN06		
SEASONS - NO RESTRICTION						

L. Cotización de Itinerarios

HELP 4P / HELP 4PLF

Para ofrecer una cotización, Worldspan verifica la información de su base de datos para que la reglamentación se ajuste a las condiciones del viaje, como son: estadía mínima y máxima, validez de la tarifa, períodos de embargo, combinación de clases de servicio, PTC, etc.

Worldspan tiene la capacidad de cotizar un máximo de 16 segmentos (incluyendo segmentos abiertos y ARNK's) y 4 PTC's diferentes.

Los ejemplos de cotización de itinerarios, están basados en el siguiente récord:

1.3FUENTES/LUISMR/SILVIAMRS/LUISJR*2ADT/CNN						
1*	DL8012Y	22JUL	SU	MEXATL	SS3	1130A 345P/O \$ E
2	DL	71Y	22JUL	SU	ATLMCO	SS3 535P 705P/X \$ E
3	DL	70Y	27JUL	FR	MCOATL	SS3 140P 315P/O \$ J02 E
4*	DL8077Y	27JUL	FR	ATLMEX	SS3	455P 725P/X \$ J02 E
TKG FAX-NOT PRICED FARE TYPE EX						

Tarifa del Itinerario

Para obtener la tarifa del itinerario tal como está reservado la entrada es:

4P

>4P(PNR PRICED ON 20MAY FOR TKTG ON 20MAY * PRICING RULES VALIDATING CARRIER DEFAULT DL ** 22JUL DEPARTURE DATE/ 22JUL IS LAST DATE TO TICKET * FARE MAY CHANGE UNLESS TICKETED * 1USD/9.298300MXN
--

	BF USD	TX MXN	TX MXN	TX MXN	SALE INDICATOR- SITI	TOTAL MXN
		XT TAX	XO TAX	XD TAX	EV MXN	
002- Y	1042.00	329.16	363.34	162.63	9689.00	10544.13
001- Y/CH33	698.00	329.16	243.42	162.63	6491.00	7226.21
	2782.00	987.48	970.10	487.89	25869.00	28314.47
	TTL MXN					
ADT MEX DL X/ATL DL ORL 521.00DL X/ATL DL MEX 521.00NUC1042.00						
END ROE1.00DL XT226.88US18.60XA55.79XY27.89XF ATL3						
CNN MEX DL X/ATL DL ORL 349.07DL X/ATL DL MEX 349.07NUC698.14						
END ROE1.00DL XT226.88US18.60XA55.79XY27.89XF ATL3						
BAGGAGE ALLOWANCE 3PC						

PNR PRICED ON 20MAY FOR TKTG ON 20MAY

Fecha en que se cotiza el itinerario y fecha en que se emitirá el boleto. El sistema asume que la fecha de emisión del boleto será el mismo día en que se solicita la tarifa, a menos que se le indique una fecha específica de boletaje.

*** PRICING RULES VALIDATING CARRIER DEFAULT DL**

Línea aérea con que se validará el boleto. El sistema determina qué aerolínea deberá validar el boleto de acuerdo a la reglamentación IATA o a la información ingresada por el agente en el campo 7TAW.

**** 22JUL DEPARTURE DATE/ 22JUL IS LAST DATE TO TICKET**

Fecha de salida del pasajero y última fecha para emitir el boleto. Este último dato se calcula de acuerdo a la regla de compra adelantada de la tarifa ofrecida.

*** FARE MAY CHANGE UNLESS TICKETED ***

Recordatorio de que la tarifa podrá cambiar si no se emite el boleto ese mismo día, ya que la línea aérea se reserva el derecho de discontinuar una tarifa en cualquier momento y no respetarla, a menos que el boleto ya haya sido emitido.

1USD/9.298300MXN

Tipo de cambio al que se está calculando la tarifa.

SALE INDICATOR- SITI

Indicador de ventas internacionales

	BF USD	TX MXN	TX MXN	TX MXN	EV MXN	TOTAL MXN
		XT TAX	XO TAX	XD TAX		
002- Y	1042.00	329.16	363.34	162.63	9689.00	10544.13

- BFUSD Tarifa base y moneda en que está cotizada
- TXMXN Cada columna indica una casilla de impuestos
XO = IVA XD = TUAXT = Suma de otros impuestos
- EVMXN Equivalente de la tarifa base en pesos
- TOTAL MXN Total de tarifa e impuestos en pesos
- 002 - 001 Número de pasajeros por PTC.
- Y - Y/CH33 FBC la tarifa.
- TTL MXN Suma de cada una de las columnas anteriores.

ADT MEX DL X/ATL DL ORL 521.00DL X/ATL DL MEX 521.00NUC1042.00

END ROE1.00DL XT226.88US18.60XA55.79XY27.89XF ATL3

Cálculo de la tarifa y desglose de los impuestos totalizados en el bloque anterior.

BAGGAGE ALLOWANCE 3PC

Franquicia de equipaje permitida

Tarifa Más Económica Disponible

HELP 4PLF

Para desplegar la tarifa más económica aplicable al itinerario, que tenga espacios disponibles se utilizan las siguientes entradas:

- 4PLF** Busca espacios en la disponibilidad neutral de Worldspan.
4PLF@ Busca espacios en la disponibilidad por Acceso Directo.

4PLF

>4PLF(
* PRICING RULES VALIDATING CARRIER DEFAULT DL						
** 22JUL DEPARTURE DATE/ 22JUL IS LAST DATE TO TICKET						
1USD/9.298300MXN						
	BF USD	TX MXN	TX MXN	TX MXN	SALE INDICATOR- SITI	TOTAL MXN
		XT TAX	XO TAX	XD TAX	EV MXN	
002-	584.00	329.16	203.67	162.63	5431.00	6126.46
MXEM60						
001-	391.00	329.16	136.35	162.63	3636.00	4264.14
MXEM60/CH33						
	1559.00	987.48	543.69	487.89	14498.00	16517.06
TTL	*LOWEST FARE					
ADT MEX DL X/ATL DL ORL 292.00DL X/ATL DL MEX 292.00NUC584.00						
END ROE1.00DL XT226.88US18.60XA55.79XY27.89XF ATL3						
CNN MEX DL X/ATL DL ORL 195.64DL X/ATL DL MEX 195.64NUC391.28						
END ROE1.00DL XT226.88US18.60XA55.79XY27.89XF ATL3						
* REBOOK 01/M 02/M 03/M 04/M *USE 4PLFB						

Ofrece la tarifa más económica (LOWEST FARE) aplicable al itinerario reservado. Además informa a qué clase de servicio se deberá cambiar cada uno de los segmentos para obtenerla.

Cambiar a la Tarifa más Económica

Una vez que el sistema nos ha mostrado en que clases de servicio se debe modificar el itinerario para obtenerla.

- 4PLFB** Reserva espacios desde la disponibilidad neutral.
4PLFB@ Reserva espacios desde la disponibilidad por Acceso Directo.

4PLFB@

```

>4PLFB (
* PRICING RULES VALIDATING CARRIER DEFAULT DL
** 22JUL DEPARTURE DATE/ 22JUL IS LAST DATE TO TICKET
1USD/9.298300MXN

                SALE INDICATOR- SITI
                BF USD   TX MXN   TX MXN   TX MXN   EV MXN   TOTAL MXN
                XT TAX   XO TAX   XD TAX
002-    584.00   329.16   203.67   162.63   5431.00   6126.46
        MXEM60
001-    391.00   329.16   136.35   162.63   3636.00   4264.14
        MXEM60/CH33
                1559.00   987.48   543.69   487.89   14498.00   16517.06
        TTL *LOWEST FARE

ADT MEX DL X/ATL DL ORL 292.00DL X/ATL DL MEX 292.00NUC584.00
        END ROE1.00DL XT226.88US18.60XA55.79XY27.89XF ATL3
CNN MEX DL X/ATL DL ORL 195.64DL X/ATL DL MEX 195.64NUC391.28
        END ROE1.00DL XT226.88US18.60XA55.79XY27.89XF ATL3
REBOOKED 01/M 02/M 03/M 04/M

```

REBOOKED 01/M 02/M 03/M 04/M

Como se puede observar, la única diferencia entre este despliegue y 4PLF consiste en que indica que los segmentos han sido cambiados de clase de servicio.

Políticas y Recomendaciones

- Ingrese el itinerario. Si sabe en que clase de servicio debe reservar, hágalo. Si no tiene idea de las tarifas que aplican al itinerario, si el pasajero viaja en clase turista reserve en Y (o su equivalente de acuerdo a la línea aérea).
- Ingrese el campo de nombre.
- Despliegue la tarifa antes de finalizar transacción y si aplica, haga las entradas necesarias para modificarla.
- Ingrese el campo de teléfono y el de boletaje y finalice transacción.

1. Respuestas de Error

INFO ERR

Existen diferentes razones por las que Worldspan no puede obtener una tarifa de itinerario. Si al solicitar cotización no existe tarifa que aplique al itinerario, el sistema nos ofrecerá una respuesta de error, la cual contiene una explicación abreviada de la causa del error. Las respuestas de error más comunes son:

ERR43 - INVALID ROUTING

No existe ninguna tarifa publicada que permita la ruta reservada en el itinerario.

ERR57 - UNABLE TO PROCESS FLT TIMES GIVEN

Existe un error en la reservación. Se deben revisar fechas y tiempos mínimos de conexión

ERR98 – BOOKED CLASS INVLD – FULL FARE GIVEN

No existe tarifa en la clase de servicio reservada o la que existe no aplica para el itinerario tal como está reservado. La tarifa que nos ofrece Worldspan es la que aplicaría si el itinerario estuviera reservado en Y

ERR114 – ADVANCE PURCHASE REQUIREMENT NOT MET

No cumplimos con la precompra de la tarifa del itinerario tal como está reservado. Aquí Worldspan está validando cuando debe emitirse el boleto antes de la fecha de salida.

ERR 115 - ELIGIBLE FARES NOT VALID FOR TRAVEL DATES/TIMES

El itinerario tal como está reservado no se puede cotizar debido a que la tarifa deja de estar vigente, fuera de temporada o bien tiene períodos de embargo.

ERR 158 - PURCHASE WITHIN REQUIREMENT NOT MET

El itinerario no puede cotizarse por la precompra de la tarifa. Aquí Worldspan está leyendo la parte de la reglamentación que indica cuando deberá emitirse el boleto después de haber hecho la reservación.

M. Grabar Tarifa en un PNR

HELP 4PQ

Worldspan garantiza las tarifas que cotiza, siempre y cuando se pueda comprobar que la cotización fue calculada automáticamente por el sistema. La mejor manera de comprobar una cotización de tarifa es almacenándola en el PNR.

Se puede almacenar la tarifa en el PNR en cualquier momento, sin embargo, para que quede garantizada, deberá grabarse el mismo día en que se emite el boleto.

4PQ	Almacena la tarifa en el PNR
*FQ	Despliega el resumen de la tarifa almacenada
4*Q	Despliega la tarifa almacenada

PASO 1 Teniendo el PNR desplegado, se graba la tarifa:

1P- 2AXEF9

```

1.1RUEDA/JAVIERMR*ADT
1 MX1501S 15AUG SU MEXPTY HK1 200P 525P/O $
2 MX1500S 19AUG TH PTYMEX HK1 855A 1220P/O $
P- 1.M4N 5544 8245-T/VJS WSPAN
2.M4N 5277 2845-B
T- 1.TAW/00/10AUG-CMX
TKG FAX-NOT PRICED FARE TYPE EX
**** ITEMS SUPPRESSED ****/DR
    
```

4PQ

```

>4PQ(
FARE QUOTE OR PI ADDED - END TRANSACTION TO STORE
FARE QUOTED 11JUN FOR TKTG ON 11JUN BY AGT- PB/M4N
* PRICING RULES VALIDATING CARRIER MX
** 15AUG DEPARTURE DATE/ 15AUG IS LAST DATE TO TICKET
* FARE MAY CHANGE UNLESS TICKETED *
1USD/9.581700MXN

          BF USD    TX MXN    TX MXN          SALE INDICATOR- SITI
          XO TAX    XD TAX    EV MXN    TOTAL MXN
001-     435.00    156.34    167.78    4169.00    4493.12 SRE30
          435.00    156.34    167.78    4169.00    4493.12 TTL
MXN
ADT MEX MX PTY 217.50MX MEX 217.50NUC435.00END ROE1.00MX)>
    
```

PASO 2 Finalice transacción: **ER**

```

1P- 2AXEF9
1.1RUEDA/JAVIERMR*ADT
1 MX1501S 15AUG SU MEXPTY HK1 200P 525P/O $
2 MX1500S 19AUG TH PTYMEX HK1 855A 1220P/O $
P- 1.M4N 5544 8245-T/VJS WSPAN
2.M4N 5277 2845-B
T- 1.TAW/00/10AUG-CMX
TKG FAX-NOT PRICED FARE TYPE EX
FQ- 4PQ
FARE QUOTED 11JUN FOR TKTG 11JUN BY AGT-PB/M4N
ADT MEX MX PTY 217.50MX MEX 217.50NUC435.00END ROE1.00MX
EV-4169.00 TX-324.12 TTL-4493.12 SRE30
TOTAL EV-4169.00 TX-324.12 TTL-4493.12 MXN
**** ITEMS SUPPRESSED ****/DR
    
```

Adicionalmente, se puede desplegar el detalle de la tarifa grabada:

4*Q

```

4PQ
** STORED FARE QUOTE RECORD - NOT FOR TICKETING **
FARE QUOTED 11JUN FOR TKTG ON 11JUN BY AGT-PB/M4N
          SALE INDICATOR- SITI
ADT 01 TTL-MXN 4493.12 BF-USD 435.00 TX1- 156.34XO
EQV-MXN 4169.00 TX2- 167.78XD TX3-
MEX MX 1501 S 15AUG 200P OK SRE30 14SEP 30K
O PTY MX 1500 S 19AUG 855A OK SRE30 14SEP 30K
MEX
MEX MX PTY 217.50MX MEX 217.50
NUC435.00END ROE1.00MX
1USD/9.581700MXN
    
```

O desplegar únicamente el resumen de la tarifa grabada

***FQ**

T- 1.TAW/00/10AUG-CMX TKG FAX-NOT PRICED FARE TYPE EX FQ- 4PQ FARE QUOTED 11JUN FOR TKTG 11JUN BY AGT-PB/M4N ADT MEX MX PTY 217.50MX MEX 217.50NUC435.00END ROE1.00MX EV-4169.00 TX-324.12 TTL-4493.12 SRE30 TOTAL EV-4169.00 TX-324.12 TTL-4493.12 MXN
--

Políticas y Recomendaciones

- La tarifa puede grabarse el día que se hace la reservación para tener la referencia de lo que se le cotizó al pasajero.
- Para que Worldspan garantice la tarifa, ésta deberá volverse a grabar el mismo día en que se emite el boleto. Para hacerlo, bastará dar 4PQ nuevamente.
- Re-grabe la tarifa justo antes de emitir el boleto. Esto le permitirá asegurarse de que todavía está vigente, que se cumple con la precompra y que las cantidades son correctas.

N. Queues**INFO QG**

Conforme se crean PNRs en Worldspan, hay algunos que sufrirán cambios efectuados por las aerolíneas y otros más que requieran acción por parte del agente de viajes, tal como la emisión de boletos. Para que el agente de viajes sepa cuales son los PNRs que requieren acción, Worldspan cuenta con un sistema llamado Queues.

El sistema en que están ordenadas las Queues puede compararse con un archivero. Cada Queue (cajón) se divide en diferentes categorías (separadores) y éstas a su vez en rangos de fechas (folders).

Los PNRs pueden estar situados en Queues en forma automática (cuando se recibe un mensaje de una línea aérea) o en forma manual (cuando el agente desea situar un PNR en queues para trabajar sus pendientes más tarde)

Una agencia de viajes puede manejar 25 Queues de PNRs y una queue de mensajes. Cada Queue se identifica con un número y un nombre que denota el tipo de acciones que se requerirán en los PNRs que se encuentran en la Queue. Existen Queues que el sistema tiene

reservadas para las acciones más comunes y otras más que pueden ser activadas para el uso interno de la agencia. Las Queues que utiliza el sistema son:

Queue	Nombre	Categorías	Los PNR's se sitúan en esta Q cuando:
0	Default	0 - Default	<ul style="list-style-type: none"> Una línea aérea rechaza un PNR porque tiene algún error en la ruta o en la clase de servicio Existe algún error en la reservación de algún servicio terrestre. No está abierta la Q en que debería caer el PNR.
1	Confirmations (Confirmaciones)	0 - Default	Existen segmentos en el itinerario que tienen los siguientes códigos de acción y deben ser actualizados HX, KK, KL, UU, UC, UN, NO, US
7	Schedule Changes (Cambios de horario)	1 No Alt 2 Host Sc 4 OAL Sc	El PNR tiene vuelos con cambios de itinerario WK, SC, WL, WN.
9	Ticketing (Emisión)		Tienen ingresado el campo de boletaje a futuro.
19	RDP	0 Awaiting RDP	No hay tarifa que aplique al itinerario reservado.
97	Message	0 Messages 1 Supervisory	<ul style="list-style-type: none"> Esta Queue no almacena PNR's sino solamente mensajes. Recibe información de reservaciones pendientes por confirmar y SSR's confirmando o negando servicios especiales.
102	Misceláneos	0 No shows 1 Other itinerary modifications 2 SSR modifications 3 Married segment 4 ADTK advice	Avisos de las aerolíneas: no shows, modificación en SSR's, solicitud de número de boleto, y segmentos "casados".

Trabajar Récords en Queues

Cuando se trabaja con sistema de reservaciones, las líneas aéreas ya no llaman a la agencia por teléfono para informar las modificaciones que sufren sus reservaciones, sino que todo lo indican por sistema. Aquellos récords que sufren modificaciones o tienen avisos de las líneas aéreas se sitúan en forma automática en Queues, por lo que es indispensable revisarlas dos o tres veces al día para saber qué mensajes se tienen pendientes. Para revisar Queues, se hace lo siguiente:

<p>Paso 1</p> <p>Antes de revisar Queues, ignore cualquier PNR que tenga activo. Obtenga la cuenta de PNRs pendientes en Queues.-</p> <p>a Número de la Queue b Número de la Categoría c Número del rango de fechas d Cantidad de PNRs en la Queue e Cantidad de PNRs que se han trabajado en el pasado.</p>	<p>QCT*ALL</p> <pre>0932 14JUN M4N PREF QUEUE CAT D/R Q/TTL IW 0 C 0 DEFAULT 15 88 1 C 0 DEFAULT D1 4 121 D4 3 76 9 C 0 DEFAULT D1 7 454 D2 2 5 7 C 2 HOST SC D4 1 0 C 4 OALSC D4 1 34 (a) (b) (c) (d) (e)</pre> <p>Las Queues que no aparecen en este despliegue no tienen récords pendientes.</p>
<p>PASO 2 HELP QD/</p> <p>Una vez que sabemos cuales Queues tienen récords, estos se despliegan utilizando las siguientes entradas:</p> <p>Q/1 Despliega los PNR's de la Q1, C0, D1 Q/9*C1 Despliega los PNR's de la Q9, C1, D1 Q/9*C1*D2 Despliega los PNR's de la Q9, C1, D2</p>	<p>La respuesta a estas entradas es el primer PNR que se deberá trabajar.</p>
<p>PASO 3 - Depurar Queues.</p> <p>Esto significa revisar cada PNR, ver qué acción se necesita y una vez tomada la acción, removerlo de la Queue. Las acciones que se pueden tomar, dependen del tipo de mensaje recibido.</p> <p>Cada vez que se trabaja, ignora o remueve un récord, se despliega el siguiente PNR en la Queue hasta ya no hay más pendientes.</p>	<p>Trabajar el PNR</p> <p>Se revisa el PNR buscando:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cambios de estado de los segmentos • Mensajes de las líneas aéreas en OSI's o SSR's <p>Y se toman las acciones necesarias (Por ejemplo: EW para aceptar cambios de horarios, se buscan vuelos alternos si fuese necesario, se envían números de boletos, etc.)</p> <p>Pasar el Récord al Final de la Lista</p> <p>Cuando no se puede tomar la decisión de qué hacer con el PNR, éste se ignora (I) para que pase al final de la lista y trabajarlo más tarde.</p> <p>Remover el PNR</p> <p>Si el PNR no tiene nada que actualizarle porque fue trabajado fuera de Queues, se remueve con la entrada QR.</p>

<p>Paso 4 – Salir de Queues</p> <p>Mientras se está en el proceso de verificación de Queues, no se pueden hacer reservaciones ni desplegar PNR's, por lo que antes de trabajar en otra cosa, se debe salir de Queues.</p>	<p>Existen dos formas de salir de Queues:</p> <ul style="list-style-type: none">• Cuando ya no hay PNRs que revisar, el sistema de Queues se desactiva solo.• Cuando se necesita interrumpir la verificación de Queues porque se tiene que hacer reservaciones se da la entrada QX#I que desactiva el sistema de Queues e ignora el último PNR que se tenía desplegado.
--	--

O.Itinerarios Para el Cliente

HELP EZN / HELP EZL

Worldspan cuenta con la capacidad de imprimir itinerarios para el cliente. Existe un formato estándar para la impresión de itinerarios, sin embargo, pueden utilizarse opciones para adecuarlos a las necesidades de la agencia y del cliente.

Existen dos tipos de itinerarios:

- Itinerario - Contiene los datos de la reservación en formato comprensible para los clientes. El identificador de función es EZN
- Itinerario Factura – Aunque no sirve como factura en nuestro país, incluye el precio del itinerario aéreo. El identificador de función es EZL.

Características:

- Los itinerarios imprimen un máximo de 20 segmentos, ya sean aéreos, de hoteles, de autos y también los segmentos auxiliares como reservaciones de teatro o de tour.
- Worldspan asume que se imprimirá un solo itinerario con todos los segmentos y pasajeros del PNR, sin embargo, existen opciones que permiten seleccionar segmentos y pasajeros.
- Las opciones pueden usarse para imprimir itinerarios o itinerarios/factura idistintamente. Se puede combinar varias opciones en una sola entrada para crear itinerarios al gusto de la agencia o del cliente.
- Además de las opciones para impresión de itinerarios, se puede ingresar información en el Worldfile de Nivel 1 o incluso en el PNR para imprimir itinerarios más completos.
- Para poder imprimir un itinerario/factura, se debe ingresar un número de "factura" en la mascarilla 4GI. El número de factura deberá incluir 6 dígitos más una X.

```

>4GI                                IATA 8659223/CRT 926C24
WORLDSPAN DE MEXICO                MEXICO CITY MX
PRT  D IATA   TKT TYPE DATE   INV NBR
926C02 8659223 LN  LLI      (000001X      (
ENTER HERE WHEN COMPLETE ( >

```

Ejemplo de un Itinerario

ITINERARY

PAGE NO. 1
PNR: 1P-NOU8AJSR. ROBERTO JIMENEZ
MAGDALENA 514
COL. DEL VALLEPEPSICO SA DE CV
AV. DE LAS PALMAS 198-PISO 6
11590 MEXICO DF

NAME : JIMENEZ/ROBERTOMR/PATRICIAMRS/ROBERTOJR

DATE
15JUN06

CO	DATE	CITY-AIRPORT	TIME	FLIGHT NBR/CLASS	ST	SERV/AMNT
--	----	-----	----	-----	--	-----
A SU	18JUL	LV MEXICO CITY AR HOUSTON-IAH	1014A 1222P	CONTINENTAL 188K	OK	LUNCH 0STOP 737
A SU	18JUL	LV HOUSTON-IAH AR LAS VEGAS	224P 324P	CONTINENTAL 1941K	OK	SNACK 0STOP 727
A MO	26JUL	LV LAS VEGAS AR HOUSTON-IAH	950A 257P	CONTINENTAL 1948K	OK	LUNCH 0STOP M80
A MO	26JUL	LV HOUSTON-IAH AR MEXICO CITY	336P 548P	CONTINENTAL 183K	OK	DINNER 0STOP 737

FAVOR DE NO OLVIDAR SUS PASAPORTES
RECUERDEN ESTAR 2 HORAS ANTES EN EL AEROPUERTO

FELIZ VIAJE

CO DE: A-AIR H-HOTEL C-CAR T-TOUR S-SURFACE V-OTHER TRVL SERVC
STATUS:OK-CONFIRMED WL-WAITLIST RQ-REQUESTED NS-NO SEAT SA-STANDBY

Opciones para imprimir un itinerario:

HELP EZNOPT / HELP EZLOPT

<p>Nombre del Agente #A Sirve para incluir el nombre del agente y hasta la sucursal de la agencia en el itinerario.</p>	<p>EZL#ARUBEN ESTRADA/SUCURSAL PALMAS</p>
<p>Suprimir Asientos #BP Como parte de la información de vuelos se proporcionan los números de asientos asignados. Cuando un itinerario tiene 20 segmentos es necesario suprimir la asignación de asientos para que se imprima completo</p>	<p>EZN#BP</p>
<p>Encabezados y Pie de Página #HV #HVD Si no se cuenta con la papelería adecuada, se deberán utilizar éstas opciones para que se impriman también los encabezados de las columnas y las anotaciones a pie de página.</p>	<p>EZL#HV Imprime los encabezados de las columnas EZL#HVD Imprime los encabezados y también las líneas al pie de página.</p>
<p>Modificar la Leyenda de Cierre @C Se imprime automáticamente una leyenda de cierre dependiendo del tipo de documento de que se trata: HAVE A PLEASANT TRIP (en un itinerario) y THANK YOU FOR YOUR BUSSINESS (en un itinerario/factura).</p>	<p>EZL#@C1 Suprime la leyenda de cierre EZN#@C5GRACIAS POR SU PREFERENCIA La modifica</p>
<p>Selección de Pasajeros Para imprimir más de un itinerario</p>	<p>EZN#N1.1 Imprime el itinerario de un pasajero específico #SI- Imprime un itinerario para cada pasajero #SSI- Imprime un itinerario por apellido</p>
<p>Selección de Segmentos #S Se utilizan para imprimir solamente los segmentos seleccionados.</p>	<p>EZL#S1/4 Imprime los segmentos 1 y 4 EZN#S1-4 Imprime del segmento 1 al 4</p>
<p>Indicando Idioma #L-ESP Se utiliza para imprimir el itinerario en español</p>	<p>EZL#L-ESP Itinerario factura en español EZN#L-ESP Itinerario en español</p>
<p>Incluyendo el Record localizador de la aerolínea #DR</p>	<p>EZL#DR Itinerario factura con DR de L.A. EZN#DR Itinerario con DR de la L.A.</p>

OPCIONES MULTIPLES

Se pueden combinar tantas opciones como sea necesario para que el itinerario se imprima al gusto de la agencia:

EZN#HVD#SI-#@C5FELIZ VIAJE#L-ESP#DR#RL

Información en el PNR

También existe cierta información que puede ingresarse en el campo de observaciones del PNR para imprimir mejores itinerarios.

<p>Dirección para Entrega de Documentos</p> <p>Se puede ingresar desde 1 hasta 5 renglones de información en formato libre con un máximo de 25 caracteres por renglón.</p> <p>Esta información se imprime como encabezado del itinerario en el lado izquierdo.</p>	<p>5-CDSR. JESUS CARREÑO 5-CDAV. LOMAS 317 5-CD11560 MEXICO D.F.</p>
<p>Dirección para Facturación</p> <p>Se puede ingresar desde 1 hasta 5 renglones de información en formato libre con un máximo de 35 caracteres por renglón.</p> <p>Esta información se imprime del lado izquierdo como encabezado del documento. Si existe también el campo 5-CD, entonces se imprimirá del lado derecho.</p>	<p>5-CBASEGURADORA AZTECA SA DE CV 5-CBCALLE 8 NUMERO 36 5-CB06600 MEXICO D.F.</p>
<p>Observaciones</p> <p>Se utilizan para ingresar anotaciones en los itinerarios. Estas observaciones se ubican en ITEMS SUPPRESSED y para desplegarlas deberá utilizarse la entrada *ML</p>	<p>5RM-NO OLVIDE SU PASAPORTE Al pie de página 5S2*RM-ESTAR 2 HORAS ANTES EN EL AEROPUERTO Después de un segmento específico 5N1.2*RM- COMIDA VEGETARIANA Para un pasajero específico 5S2N1.2*RM-COMIDA KOSHER Para un pasajero y después de un segmento específico</p>