



SEMINARIO DE HOTELES





# Indice de materias

SEMINARIO DE HOTELES.....	1
OBJETIVO DEL CURSO.....	1
INTRODUCCION A HOTEL SELECT.....	2
CODIFICACION.....	2
NIVELES DE PARTICIPACION.....	3
PROCEDIMIENTO PARA RESERVAR.....	4
LISTAS DE HOTELES.....	5
OPCIONES PARA SOLICITAR LISTAS DE HOTELES.....	7
DISPONIBILIDAD.....	10
CADENAS HOTEL SOURCE.....	11
CADENAS PARTICIPANTES.....	12
REGLAMENTACION.....	14
RESERVACION O VENTA.....	15
OPCIONES DE VENTA.....	15
EJEMPLOS DE SEGMENTOS DE HOTEL.....	18
ACCESS PLUS/HOTEL SOURCE.....	19
DESPLEGANDO SEGMENTOS DE HOTEL.....	20
POLITICAS Y RECOMENDACIONES.....	21
CAMBIOS Y CANCELACIONES.....	22
PUNTOS DE REFERENCIA.....	23
DETALLES DE HOTELES.....	25
PAGINAS EN GRS.....	26
COMISIONES DE HOTELES.....	27
HOTEL DEFAULT RECORD.....	28

## SEMINARIO DE HOTELES

Temas	Página
Introducción a Hotel Select	2
Codificación	2
Niveles de Participación	3
Procedimiento para reservar	4
Listas de Hoteles	5
Opciones	7
Disponibilidad	10
Reglamentación	14
Reservación o Venta de Segmentos	15
Opciones de Venta	15
Ejemplos de Segmentos	18
Desplegando Segmentos de Hotel	20
Políticas y Recomendaciones	21
Cambios y Cancelaciones	22
Puntos de Referencia	23
Detalles de hoteles	25
Información de Cadenas y Representantes en GRS	26
Comisiones	27
Hotel Default Record	28
Guía Rápida	30

### OBJETIVO DEL CURSO

Al finalizar el seminario de hoteles el agente deberá ser capaz de hacer lo siguiente:

- Codificar y decodificar cadenas y representantes hoteleros.
- Reservar un hotel siguiendo el método de 5 pasos: Ingresar datos de Pasajero, Lista de Hoteles, Disponibilidad, Reglamentación y Venta.
- Entender los niveles de participación de Hotel Select y utilizar las opciones, tanto para obtener listas de hoteles, como para la venta de los mismos.
- Leer los detalles de un hotel.
- Utilizar los puntos de referencia.
- Utilizar el Hotel Default Record.
- Entender qué deben hacer con respecto a las comisiones de hoteles.

## INTRODUCCION A HOTEL SELECT

HOTEL SELECT es el nombre que recibe el programa con el cual se reservan hoteles en Worldspan. Cada reservación de hotel es un segmento del itinerario; pueden crearse récords que contengan únicamente reservaciones de hotel, sin embargo, si el cliente también tiene reservaciones de vuelos se debe utilizar un solo PNR con la reservación completa.

Hotel Select se utiliza para reservaciones individuales. Cualquier reservación de grupo (de 10 habitaciones en adelante) deberá hacerse con la cadena o representante hotelero directamente.

## CODIFICACION

HELP HCODE

Así como la información de aerolíneas utiliza diversos códigos, la información de hoteles cuenta con los siguientes:

Worldspan cuenta con más de 198 cadenas y representantes hoteleros asociados, mismos que representan cerca de 35000 hoteles. Para obtener los códigos de las cadenas hoteleras participantes, las entradas son:

HC	Despliega la lista de cadenas hoteleras y sus códigos
HCM	Despliega la lista de cadenas hoteleras por inicial.
HCBW	Decodifica una cadena hotelera
HCMARRIOTT	Codifica una cadena hotelera

Asimismo, existen códigos para indicar tipos de camas, planes de alimentos y de tarifas, etc. La lista de estos códigos se obtienen con:

### HG\*INDEX

#### GENERAL MISCELLANEOUS CODE TABLES

>HG*B	(BEDDING TYPE CODES
>HG*R	(SPECIAL ROOM LOCATION CODES
>HG*M	(MEAL PLAN CODES
>HG*P	(RATE PLAN CODES
>HG*PT	(REFERENCE POINT TYPE CODES
>HG*ST	(USA STATE CODES AND NAMES
>HG*CO	(COUNTRY CODES AND NAMES
>HG*SEC	(SECURATE/NEGOTIATED CODES AND NAMES
>HG*CC	(VALID CREDIT CARD COMPANY CODES

Para obtener la información específica deseada, bastará escribir la entrada o mover el cursor utilizando el tabulador (TAB) y dar <ENTER> enfrente de la entrada seleccionada. Por ejemplo, para obtener los códigos de estado dentro de los Estados Unidos: HG\*ST

## NIVELES DE PARTICIPACION

INFO HAP  
INFO HOTELSOURCE

Así como las líneas aéreas, las cadenas hoteleras cuentan con diferentes niveles de participación. Cada nivel determina la vía por la que se obtiene la confirmación, en qué momento y que tan rápido esto puede suceder. Existen tres niveles de participación de las cadenas hoteleras:

- **HOTELES PARTICIPANTES.** En este nivel, las reservaciones son procesadas vía mensaje de teletipo. Al reservar, se obtiene la clave de confirmación después de finalizada la transacción. En el despliegue de una lista de hoteles, éstas se identifican al no tener signo antes del código de la cadena.
- **ACCESS PLUS.** Estas cadenas cuentan con un enlace o línea de comunicación especial con Worldspan, de tal manera que cuando se genera un mensaje de venta de habitación, se envía la solicitud en forma inmediata verificando la disponibilidad y la tarifa, generando el número de confirmación a la agencia antes de finalizar transacción.  
En el despliegue de la lista de hoteles, se identifican con un signo de pesos (\$) antes del código de la cadena.
- **HOTEL SOURCE.** Provee conexión directa con la base de datos de la cadena hotelera, desplegando disponibilidad, tipos de habitación, tarifas y reglamentación de las mismas tal como se verían en la cadena misma. También cuenta con la facultad de enviar la solicitud de venta de manera inmediata, por lo que se obtiene el número de confirmación antes de finalizar transacción.  
En el despliegue de la lista de hoteles, se identifican con un Endi (#) antes del código de la cadena.

Para obtener la lista de las cadenas y representantes que participan en Worldspan.

HELP HSA	Todas las cadenas hoteleras
HELP HAP	Access Plus
HELP HSOURCE	Hotel Source

## PROCEDIMIENTO PARA RESERVAR

HELP HBOOK

Para reservar hoteles es necesario llevar a cabo los siguientes pasos. Cada uno cuenta con diferentes y múltiples opciones para obtener con precisión la respuesta más adecuada a las necesidades del usuario.

**PASO 1** - Prepárese para reservar el hotel.

a) Si el cliente está efectuando reservaciones de vuelos y hoteles, reserve los vuelos e ingrese los datos de pasajero; nombre, teléfono y boletaje.

Se deberá tener cuidado en intercalar las reservaciones de hotel en orden lógico dentro del itinerario de acuerdo a fechas y destinos.

b) Cuando se trabajan reservaciones de hoteles por separado, será necesario ingresar primero los datos de pasajero (nombre, boletaje y teléfono) y después reservar el segmento de hotel.

-RODRIGUEZ/JESUS

Nombre del pasajero que tendrá a su cargo la reservación de hotel.  
No es necesario ingresar los nombres de todos los que viajen.

9\*5544 2278-T/VJS ALPHA

El campo de teléfono no genera mensaje al hotel, sin embargo es necesario incluirlo para cumplir con los campos indispensables para la creación del PNR.

7T/

En una reservación que no contiene vuelos no puede utilizarse el formato 7TAW

**PASO 2** Despliegue la lista de hoteles.

**PASO 3** Despliegue la disponibilidad del hotel de su elección.

**PASO 4** Verifique la reglamentación de la habitación que desea vender.

**PASO 5** Efectúe la venta

**PASO 6** Una vez reservado el hotel y todos los demás servicios que haya solicitado el pasajero, finalice transacción.



LN	CO	PROPERTY NAME	ADDRESS	DD
(e)	(f)	(g)	(h)	(i)

(e) Número de línea

(f) Código de cadena hotelera. El símbolo que aparece antes del código indica su nivel de participación.

En blanco Hotel participante

\$ Acceso Directo

# Hotel Source.

Precedido por los codigos

A habitaciones disponibles en ese hotel

C Sin habitaciones disponibles

(g) Nombre del hotel

(h) Ciudad, estado y código postal del hotel.

(i) Distancia y dirección. Este dato indica la distancia y dirección cardinal a la que se encuentra el hotel con respecto a la referencia geográfica utilizada en la entrada HL.

>HA ( PROPERTY AVAILABILITY      >HD ( DETAIL      >HLD ( MORE PROPERTIES>

Líneas tabulables. Para utilizarlas, se oprime el tabulador <TAB> hasta que el cursor se detiene en los paréntesis enfrente de HA, HD o HLD. En las dos primeras opciones, se escribe el número de línea del hotel seleccionado.

HA Despliega la disponibilidad del hotel seleccionado

HD Despliega los detalles del hotel seleccionado

HLD Despliega más hoteles

## ENTRADAS DE CONTINUACION

HLD Despliega más hoteles

HLU Regresa a la pantalla anterior

HLT Regresa al inicio de la lista

HL\* Vuelve a desplegar la última lista de hoteles solicitada.

## OPCIONES PARA SOLICITAR LISTAS DE HOTELES

HELP HOPT  
INFO HOPT

HOTEL SELECT cuenta con diversas opciones que se utilizan para facilitar la búsqueda de hoteles en forma más rápida y eficiente. Se pueden combinar tantas opciones como sea necesario, separando cada una de ellas con una diagonal (/).

### 1. RANGO DE TARIFAS /RR

Esta opción es muy parecida a la de hoteles y tarifas disponibles (/A). La diferencia es que las tarifas que se desplegarán son la más económica y la más cara. Cuando la utilizamos, deberemos incluir fechas y número de personas.

HLNYC12JUN15JUN2/RR

NY-NEW YORK		IN SAT 12JUN/OUT TUE 15JUN	
LN	CO	PROPERTY NAME	ADDRESS
CURRENCY: MXN /NP-2 /RR			
001	#EO	ECONO LODGE	WEST HAVEN CT 06516
		509.73-926.78	67NE
002	#HI	HOL INN PHILLIPSBURG	PHILLIPSBURG NJ 08865
		593.14-1018.99	60W
003	#RA	RAMADA PLAZA JFK AIR	JAMAICA 11430
		1529.19-2038.92	11E
004	#HJ	HOWARD JOHNSON ON PA	NEW YORK CITY NY 10016
		1936.97-2122.33	2NE
>HA( PROPERTY AVAILABILITY >HD( DETAIL >HLD( MORE PROPERTIES>			

### 2. CADENAS CON ACCESO DIRECTO /AP

Esta opción se utiliza cuando solamente queremos desplegar aquellos hoteles que pertenezcan a cadenas o representantes con Acceso Directo.

HLNYC/AP

### 3. CADENAS CON HOTEL SOURCE /S

Utilizando esta opción, solamente desplegaremos los hoteles que pertenecen a cadenas o representantes que tengan Hotel Source.

HLPAR/S

### 4. CADENA HOTELERA /C

Esta opción se utiliza para solicitar el listado de hoteles por cadena hotelera específica. Podemos solicitar un máximo de tres cadenas a la vez.

/CMC Por cadena específica  
/CMC-HH-SI Tres cadenas específicas

## HLDEN6SEP9SEP2/CMC-HI

LN	CO	PROPERTY NAME	ADDRESS	DD
001	#HI	HOL INN HTL AND STES	ENGLEWOOD CO 80112	13SE
002	#HI	HOL INN INTL AIRPORT	DENVER CO 80239	9E
003	#HI	HOLIDAY INN EXPRESS	BOULDER CO 80304	27NW
004	#HI	HOLIDAY INN FT COLLI	FT COLLINS CO 80524	58N
005	#HI	HOL INN EXPRESS DENV	ENGLEWOOD CO 80111	9SE
006	#HI	HOLIDAY INN DENVER D	DENVER CO 80202	0
007	#HI	HI DENVER WEST VILLA	GOLDEN CO 80401	9W
008	#MC	MARRIOTT DENV CITY C	DENVER CO 80202	1NW

>HA( PROPERTY AVAILABILITY >HD( DETAIL >HLD( MORE PROPERTIES>

## 5. NOMBRE DEL HOTEL /H

Si sabemos el nombre del hotel que deseamos desplegar, exactamente como está ingresado en WORLDSPAN, podemos utilizar ésta opción.

/HWALDORFF ASTORIA

## 6. DESPLEGAR TARIFAS EN OTRA MONEDA /E

Los costos de las habitaciones se despliegan en la moneda que tenemos programada en el acceso a Worldspan de cada agencia (MXN ó USD). En caso de que queramos ver las tarifas en alguna otra moneda, se utiliza:

## HLWAS20SEP21SEP1/A/EUSD

LN	CO	PROPERTY NAME	ADDRESS	DD
001	#CI	COMFORT INN AT SHADY	GAITHERSBURG MD 20877	17NW
		84 TUR	89 GVT	89 COR
002	#WI	THE WESTIN GRAND..WA	WASHINGTON	1NW
		259 COR	259 GEN	425 PRO
003	#CI	COMFORT INN UNIVERSI	FAIRFAX	16W
		81 TUR	89 GVT	89 COR
004	#DI	DAYS INN	EASTON MD 21601	53E
		60 GEN	68 GVT	68 COR

>HA( PROPERTY AVAILABILITY >HD( DETAIL >HLD( MORE PROPERTIES>

## 7. DISTANCIA Y DIRECCION /DD-

Las listas de hoteles se forman en el momento de ser solicitadas con todas aquellas propiedades que se encuentren en un radio máximo 75 millas a partir de la referencia geográfica utilizada para solicitarlas. Esto significa que una lista de hoteles puede contener cientos de ellos. Esta opción nos permite acortar la distancia y especificar la dirección de búsqueda deseada para obtener listas más concretas.

/DD-5 Distancia máxima de 5 millas a la redonda  
 /DD-10E Distancia máxima de 10 millas al Este  
 /DD-3SW Distancia máxima de 3 millas al Suroeste

HLYVR24NOV28NOV2/DD-5

LN	CO	PROPERTY NAME	ADDRESS	DD
001	\$SG	PACIFIC PALISADES HO	VANCOUVER BC CA V6E 1C	1NW
002	#QI	QUALITY INN AIRPORT	VANCOUVER V5X 2T9	0
003	\$LM	LANDIS HOTEL AND SUI	VANCOUVER CANADA V6Z1W	1W
004	\$GT	GEORGIAN COURT HOTEL	BRITISH COLUMBIA V6B 2	0
005	#BW	BW CHATEAU GRANVILLE	VANCOUVER BC CANADA V6	0
006	#VP	EXECUTIVE INN SUITES	BURNABY BC CA V5C 3Y6	5E
007	\$WR	SUTTON PLACE HOTEL	VANCOUVER BRITISH COLU	1NW
008	#RC	RESIDENCE INN VANCOU	VANCOUVER BC CANADA V6	1NW

>HA( PROPERTY AVAILABILITY >HD( DETAIL >HLD( MORE PROPERTIES>

### 8. DISTANCIA EN KILOMETROS /K

Toda la información de distancias dentro de HOTEL SELECT están medidas en millas. Si deseamos desplegarlas en kilómetros, utilizaremos esta opción.

HLATH/DD-5/K

### 9. TARIFA MAXIMA /MR-

Esta opción nos será sumamente útil cuando queramos desplegar solamente aquellos hoteles que tengan un costo máximo determinado. La cantidad que deberemos utilizar en esta opción será en la moneda en que desplegamos el listado de hoteles. Como en todas las otras opciones que involucran tarifas, deberemos incluir las fechas de estancia y el número de personas.

HLDEN22SEP26SEP1/MR-150

Si las cotizaciones de habitaciones en nuestro acceso están programadas en dólares, nos eliminará del listado de hoteles aquéllos que no tengan tarifas inferiores a los 150.00 dólares.

### 10. HOTELES DENTRO DEL MISMO PAIS /SC

Hotel Select ofrece listados de hoteles 75 millas a la redonda del punto de búsqueda, por lo que en ocasiones, dentro de ese rango hay hoteles que están en otro país, especialmente cuando se trata de una localidad fronteriza. Utilizando esta opción, se restringe el despliegue de hoteles fuera del país que originalmente se solicita.

HLTIJ12JUN15JUN2/SC

## DISPONIBILIDAD

HELP HA  
INFO HA

Los despliegues de disponibilidad siempre serán de un hotel específico y muestran los tipos de habitaciones que puedan ser reservados, así como sus tarifas correspondientes. Podemos desplegar una disponibilidad en diferentes formas:

### 1. DESDE UNA LISTA DE HOTELES

Una vez que hemos desplegado un listado de hoteles, podemos solicitar la disponibilidad de uno específico, con las siguientes entradas:

HA1	Entrada Base
HA1/D1JUN3JUN2	Incluyendo fechas de estancia y número de personas

### 2. DESDE UN SEGMENTO DEL PNR

Una vez creado el itinerario aéreo, podemos aprovechar cierta información para desplegar disponibilidad de hoteles. El único inconveniente de ésta entrada es que debemos saber el nombre del hotel tal como está ingresado en WORLDSPAN. En caso de que este último no coincida, automáticamente se desplegará la lista de nombres similares.

HAS1/D-17MAR2/H-HOUSTON PLAZA	Con fecha de salida, número de personas y nombre del hotel.
HAS1/H-NORTH/NP-1	Con nombre del hotel y número de personas. Asume una noche de estancia.
HAS3/D-3NT2/H-CASTLE	Con número de noches, número de personas y nombre del hotel.

### 3. POR CADENA Y NOMBRE DEL HOTEL

Podemos utilizar esta entrada siempre y cuando ya tengamos los datos exactos del código de la cadena y el nombre del hotel tal como está ingresado en sistema.

HANYC20FEB25FEB1/CRQ/HWINDHAM	Con fechas de estancia, número de personas, código de cadena y nombre del hotel.
HALAX9AUG15AUG2/HLE PARC HOTEL	Con fechas de estancia, numero de personas y nombre del hotel.
HAP-HI2155/D25AUG30AUG2	Con código de propiedad, fechas de estancia y número de personas.

Existen dos tipos de disponibilidad de hoteles:

- Cadenas Hotel Source
- Cadenas Participantes

## CADENAS HOTEL SOURCE

<b>**HOTEL SOURCE** HOLIDAY INN AND CROWNE PLAZA</b>			
HI	HOL INN CIVIC CENTER	IN WED 15JUL/OUT SUN 19JUL	CURR: MXN
HI2888	REF: CA-SAN FRANCISCO		PERSONS: 02
LN	RATE	DESCRIPTION	CXP
01	1490.73G	KNG LEISURE NON SMOKING	06P
		CORPORATE RATE ID NUMBER REQD	
02	1490.73G	KNG LEISURE SMOKING	06P
		CORPORATE RATE ID NUMBER REQD	
03	1490.73G	2 DBL BEDS NON SMOKING	06P
		CORPORATE RATE ID NUMBER REQD	
04	1490.73G	1 DBL BED SMOKING	06P
		CORPORATE RATE ID NUMBER REQD	
05	1490.73G	1BD WC ACCESS NON SMOKING	06P

**\*\*HOTEL SOURCE\*\* HOLIDAY INN AND CROWNE PLAZA**

Encabezado del despliegue y nombre del hotel

HI HOL INN CIVIC CENTER IN WED 15JUL/OUT SUN 19JUL CURR: MXN  
 (a) (b) (c) (d)

- (a) Código de la cadena hotelera y nombre del hotel  
 (b) Día de la semana y fecha de entrada  
 (c) Día de la semana y fecha de salida  
 (d) Código de moneda en que están cotizadas las tarifas

HI2888 REF: CA-SAN FRANCISCO PERSONS: 02  
 (e) (f) (g)

- (e) Número de propiedad del hotel dentro de la cadena  
 (f) Referencia a la que está asociado el hotel  
 (g) Número de personas por habitación

LN	RATE	DESCRIPTION	CXP
01	1490.73G	KNG LEISURE NON SMOKING	06P
(g)	(h)	(i)	(j)
		CORPORATE RATE ID NUMBER REQD	
		(i)	

- (g) Número de línea  
 (h) Monto de la tarifa. Después del monto de tarifa, pueden aparecer los símbolos y/o letras:  
 # La tarifa solo esta disponible en Hotel Source  
 @ Hay variación de tarifa durante la estancia del pasajero  
 N La tarifa queda a solicitud  
 \* La tarifa es por estancia, esto lo encontramos básicamente en los paquetes.  
 D Se requiere depósito para garantizar la tarifa  
 G Se requiere tarjeta de crédito para garantizar la tarifa  
 L La disponibilidad de esta tarifa es limitada  
 (i) Descripción de la habitación  
 (j) Políticas de cancelación  
 72H Cancelar 72 horas antes de la llegada  
 03D Cancelar 3 días antes de la llegada  
 06P Cancelar antes de las 6PM del día de llegada



**COR** Tarifa corporativa. Para reservarla, se requiere que el cliente sea elegible para obtenerla. Le pedirán identificación al llegar al hotel.

**AAA** Asociaciones automovilísticas.

- (j) Código de la habitación. Cada cadena maneja sus propios códigos, sin embargo, los más comunes se pueden decodificar con HG\*B.
- (k) Localización de la habitación. No todas las cadenas muestran esta información. La entrada para decodificarlos es HG\*RL
- (l) Número de camas adicionales que se pueden solicitar en la habitación
- (m) Número máximo de personas por habitación en las camas existentes.
- (n) Código de disponibilidad  
SS - Disponible      NN - A solicitud
- (o) Monto de la tarifa
- (p) Garantía requerida  
YES    Requiere garantía. Ver la regla para saber cómo garantizar  
NO     No requiere garantía  
4P     Se respetará la reservación hasta las 4PM.  
6P     Se respetará la reservación hasta las 6PM.
- (q) Si requiere depósito. Si no lo requiere, esta columna viene en blanco
- (r) Número mínimo de noches que se puede rentar la habitación. Las tarifas de paquete son las que generalmente tienen más de una.
- (s) Descripción de la habitación.



## RESERVACION O VENTA

HELP HØ

La reservación o venta de habitaciones de hotel desde un despliegue de disponibilidad, se hace utilizando la siguiente entrada:

HØ1

Donde 1 es el número de línea del tipo de habitación elegido en el despliegue de disponibilidad.

## OPCIONES DE VENTA

HELP HOPT

### 1. NOMBRE DEL HUESPED /NM-

Cuando se reservan cadenas Hotel Source o Access Plus, es indispensable ingresar el nombre del titular de la reservación al momento de reservar si el campo de nombre no ha sido creado aún.

HØ4/NM-LOPEZ FRANCISCO

- El campo acepta desde 3 hasta 28 caracteres. No se puede separar el apellido del primer nombre con diagonal (/).

### 2. GARANTIAS Y DEPOSITOS /G-

Se ingresa un número de tarjeta de crédito para garantizar las reservaciones de hoteles utilizando los siguientes formatos:

Garantías:

Tarjeta de crédito internacional	/G-CCAX3766273827382273 EXP10-99
Tarjeta de cuenta corporativa	/G-CD123456ABC

Depósitos:

Tarjeta de crédito internacional	/G-DEPCCVI455238485766777 EXP08-99
Otros depósitos	/G-DEPOTHS FORMATO LIBRE

Para obtener los códigos de tarjetas de crédito se utilizan para garantizar reservaciones de hotel la entrada HG\*CC

HØ1/G-CCVI4555968574631234EXP07-99

- Se debe cumplir con la política de garantía de la cadena hotelera. Al momento de la venta es importante detectar si se cargará automáticamente el monto de algún depósito a la tarjeta de crédito.
- Cuando el hotel se reserva dentro del período de cobro por cancelación extemporánea, el cobro a la tarjeta será irrevocable.

**3. IDENTIFICACION DE LA AGENCIA /BS-**

Cuando en el acceso a WORLDSPAN de una agencia está dado de alta con su número IATA, el sistema lo colocará automáticamente en el segmento de hoteles. Si el acceso no está abierto con el número IATA o la agencia no es IATA, se debe agregar la IATA o el número de comisiones al momento de efectuar la reservación de hotel.

HØ3/BS-8690179

HØ15/BS-1234567

**4. INFORMACION DE LLEGADA /ARR-**

Se utiliza para informar la hora de llegada del pasajero. Es muy recomendable utilizar esta opción cuando la hora de llegada sea antes de la permitida por el hotel (early arrival) o muy tarde (late arrival).

HØ2/ARR-1030P

**5. DESCUENTO CORPORATIVO /CD-**

Para reservar tarifas corporativas (COR) es necesario incluir el número de tarjeta o descuento corporativo para garantizar la tarifa. Si el cliente no indica este número desde la reservación o se identifica a su llegada al hotel, corre el riesgo de que le ofrezcan una tarifa más alta.

HØ17/CD-1818181

Acepta de 1 a 20 caracteres en formato libre después del guión (-).

**6. CUNAS /CR-**

Se utiliza para solicitar cuna en la habitación. Acepta desde 1 hasta 15 caracteres en formato libre y podemos incluir el número de cunas y su costo.

HØ7/CR-1 NO CHARGE

**7. PERSONA ADICIONAL /EC- ó /EX-**

Esta opción deberá incluirse en la entrada de venta de hotel cuando la tarifa máxima cotizada por el hotel sea para dos o tres personas y debamos reflejar una tercera o cuarta persona adicional, siempre y cuando no estemos solicitando camas adicionales. El código /EC- se utiliza para menor extra y el código /EX- para adulto extra. Acepta de 1 a 15 caracteres en formato libre, donde podemos incluir el número de personas extras y también el monto del cargo correspondiente.

HØ2/EX-1 USD 10.00 PER NIGHT

**8. NUMERO DE HABITACIONES /N-**

WORLDSPAN siempre asume que estamos reservando una habitación, cuando necesitamos vender dos o más del mismo tipo, deberemos indicarlo con esta opción. De cualquier forma 10 habitaciones o más se consideran grupo y deberán seguirse los procedimientos de costumbre para reservarlas.

HØ9/N-2

- Si hay que reservar dos o más habitaciones es recomendable ingresarlas en segmentos separados, sobre todo si se desea que cada habitación quede a nombre de una persona distinta y garantizada con diferentes tarjetas de crédito.

**9. CAMAS EXTRAS /RA- /RC-**

Estas opciones se utilizan para solicitar cama extra para adulto (/RA-) o para menor (/RC-). Acepta de 1 a 15 caracteres en formato libre, de tal manera que podemos incluir el número de camas adicionales y su costo.

HØ8/RC-1 USD 10.00

**10. INFORMACION SUPLEMENTARIA /SI-**

Esta opción se utiliza para agregar observaciones a la reservación, como por ejemplo: solicitar habitación vista al mar, informar que los pasajeros son lunamieleros, etc.

HØ9/SI-RQST LOW FLOOR

Acepta de 1 a 90 caracteres en formato libre, sin embargo, les sugerimos que escriban sus observaciones en inglés.

**11. CONFIRMACION POR ESCRITO /W-**

Con algunas cadenas hoteleras se puede solicitar la confirmación de la reservación por escrito. Obviamente, debemos considerar el tiempo que tardará el correo en hacernos llegar la confirmación, por lo que no es recomendable solicitarlas cuando la reservación está a menos de 10 días. Para poder utilizar esta opción, deberemos haber ingresado la dirección para correspondencia en el campo de observaciones del PNR.

Paso 1 Se ingresa la dirección para correspondencia en el campo de observaciones del PNR:

5/SR. JOSE HUERTA  
5/AV. COYOACAN 3215  
5/06910 MEXICO D.F.

Paso 2 Se reserva el hotel, indicando que estamos solicitando la confirmación por escrito:

HØ1/W-

## EJEMPLOS DE SEGMENTOS DE HOTEL

### HOTEL PARTICIPANTE

1 HHL HA SS01 MAD IN22AUG OUT29AUG ANTON-HA SAN ANTON DE LA FL  
 ORIDA/NP-2/R-B2TRAC ESP 10523 RACK GENERAL/RD-TWIN ROOM UP 2 PAX  
 DIFFERENT RATE 1 OR 2 PAX/BS-86900004/G-CCAX376695180222005EXP11-  
 99/CXP-CANCEL BY 0600PM DAY OF ARRIVAL SYS ADDED/CF-  
 CANCEL BY 6PM DAY OF ARRIVAL

1HHL Número y tipo de segmento. En este caso, de hotel  
 HA Código de la cadena hotelera  
 SS01 Estatus del segmento y número de habitaciones. Favor tener cuidado en el estatus, puesto que es lo que determina si la reservación se va a solicitud.  
 MAD Código de la ciudad donde se encuentra el hotel  
 IN22AUG OUT29AUG Fechas de estancia.  
 ANTON-HA SAN ANTON DE LA FLORIDA Nombre del hotel.  
 /NP-2 Número de personas por habitación  
 /R-B2TRAC ESP 10523 RACK GENERAL Código de tarifa, monto de la misma y tipo.  
 /RD-TWIN ROOM UP 2 PAX DIFFERENT RATE 1 OR 2 PAX Descripción de la habitación  
 /BS-86900004 Número IATA o de comisiones de la agencia  
 /G-CCAX376695180222005EXP11-99 Forma de garantía  
 /CXP-CANCEL BY 0600PM DAY OF ARRIVAL SYS ADDED Política de cancelación. SYS ADDED significa que Hotel Select insertó esta información de acuerdo a la política de cancelación reflejada en la reglamentación del hotel.  
 /CF- Número de confirmación. Los hoteles participantes envían el número de confirmación después de haber finalizado transacción. La confirmación del hotel puede tardar hasta 24 horas.

**ACCESS PLUS/HOTEL SOURCE**

```
1 HHL DI SS01 FNL IN20APR OUT22APR FNLEM-DI DAYS INN
NP-2/R-NDD1RAC/RG-USD 46.00 /RD-RACK RATE/BS-8650798/NM-SOLIS
PABLO/CF-63102893 #DI#
```

```
HOLD ROOM UNTIL 4PM
CANCEL BEFORE 4PM
THANK YOU FOR BOOKING DAYS INN
```

El segmento de este tipo de hoteles, se diferencia por lo siguiente:

**CF-63102893 #DI#**

El número de confirmación aparece en el momento de crear el segmento (aun antes de finalizar transacción)

**HOLD ROOM UNTIL 4PM****CANCEL BEFORE 4PM****THANK YOU FOR BOOKING DAYS INN**

También se recibe información directa de la cadena hotelera.

## DESPLEGANDO SEGMENTOS DE HOTEL

Al momento de reservar una habitación de hotel, se obtiene mucha información valiosa, como políticas de cancelación y de garantía, avisos de que la tarjeta de crédito ingresada en garantía será cargada automáticamente con noches de depósito, etc. Worldspan retiene todos estos datos en la reservación del hotel. Aunado a esto, se encuentran todos los otros datos: nombre del hotel, tarifa, solicitudes especiales, etc.

Para evitar que los segmentos de hoteles se vean confusos al desplegar un PNR por contar con tanta información, fue necesario suprimir a la vista algunos de los campos.

Sin embargo, la información sigue ahí y puede desplegarse e imprimirse en los itinerarios para clientes.

Ejemplo de un segmento en el momento de la venta

```
1 HHL RA SS01 SEA IN22MAY OUT25MAY SEANO-RA RAMADA INN NORTHGATE
00459/NP-2/R-NDD2SCC/RG-USD 114.00 /RD-CORPORATE RATE PROGRAM/BS-
1P/NM-SOLIS ARTURO/CXP-CANCEL BY 4PM DAY OF ARRIVAL/CF-65736848
#RA#
HOLD ROOM UNTIL 4PM
CANCEL BEFORE 4PM
THANK YOU FOR BOOKING RAMADA.#RA#
```

El mismo segmento se ve así cuando se despliega el récord.

```
1P- E4U7H3
1.1SOLIS/ARTURO*ADT
1 HHL RA HK01 SEA IN22MAY OUT25MAY SEANO-RA RAMADA INN NORTHGA
TE 00459/RG-USD 114.00 /NM-SOLIS ARTURO/CXP-CANCEL BY 4PM DAY OF
ARRIVAL/CF-65736848 #RA#
P- 1.M4N 776 8654-T/VJES.ALPHA- PILAR
T- 1.T/
TKG FAX-NOT PRICED FARE TYPE EX
**** ITEMS SUPPRESSED ****/IH
```

Para ver todos los datos de la reservación, es necesario utilizar la opción \*IH

```
1 HHL RA HK01 SEA IN22MAY OUT25MAY SEANO-RA RAMADA INN NORTHGATE
00459/NP-2/R-NDD2SCC/RG-USD 114.00 /RD-CORPORATE RATE PROGRAM/BS-
1P/NM-SOLIS ARTURO/CXP-CANCEL BY 4PM DAY OF ARRIVAL/CF-65736848
#RA#
```

## POLITICAS Y RECOMENDACIONES

- Nunca reserve un hotel si no ha leído cuidadosamente las políticas de depósito, garantía y cancelación. Asegúrese que el pasajero entienda y esté de acuerdo con dichas políticas para evitar sorpresas.
- Al recibir la confirmación del hotel, cerciórese de que la tarifa muestra el código de tarifa "RG", en cuyo caso está garantizada. En caso de que la tarifa muestre el código RQ, ésta puede variar.
- La tarifa que muestra el segmento reservado es por habitación por noche.
- No se deben reservar más de 9 habitaciones para el mismo hotel y las mismas fechas ni aún en récords separados, puesto que se considera grupo.
- Es preferible vender aquellas cadenas hoteleras que tienen Access Plus o Hotel Source. Recibirá la confirmación de inmediato.
- Cuando se tiene una reservación de hotel ya confirmada y es necesario efectuar una modificación, es muy importante verificar que haya disponibilidad en el mismo tipo de habitación y tarifa, asimismo, verificar antes de finalizar transacción, que el segmento conserve clave de confirmación, sin importar que no sea igual, de lo contrario el segmento quedaría a solicitud.
- Si se utiliza la opción /G-DEPCC, el monto del depósito se cargará inmediatamente a la tarjeta de crédito.
- Las cadenas hoteleras con Access Plus pueden reflejar habitaciones disponibles, sin embargo, al momento de la venta, puede suceder, especialmente en temporada alta que nos rechacen una venta. No se debe dar por confirmada una habitación o una tarifa sino hasta que se ha realizado la venta.
- No es recomendable reservar hoteles con menos de 24 horas de anticipación a la llegada del pasajero al hotel. Muchas centrales de reservaciones envían los mensajes a los hoteles utilizando métodos manuales (fax, telex, teletipo, etc.) por lo que el proceso no es inmediato.

## CAMBIOS Y CANCELACIONES

HELP HSX  
HELP H@

El proceso para modificar o cancelar reservaciones de hotel es el siguiente:

<b>PASO 1</b>	Recupere la reservación
<b>PASO 2</b>	Cancele o efectúe las modificaciones necesarias.
<b>PASO 3</b>	Finalice transacción

Para **cancelar** segmentos de hotel tenemos las siguientes entradas:

XI	Cancela todo el itinerario, incluyendo segmentos de hotel o de cualquier otro prestador de servicios.
HX	Cancela todos los segmentos de hotel. Las reservaciones de otro tipo quedan efectivas.
X2	Cancela un segmento específico
X1/3	Cancela segmentos específicos
X1-3	Cancela un rango de segmentos

Para **modificar** información en los segmentos de hotel, se utiliza la entrada básica H@ más el número de segmento, a continuación se escribe el identificador de la opción que se desea cambiar, seguido de la nueva información.

Ejemplos:

- Para cambiar el nombre del titular de la reservación  
H@3/NM-PEREZ FRANCISCO
- Para modificar las fechas de estancia  
H@4/D20JUL25JUL
- Para modificar la fecha de salida únicamente  
H@6/D-25JUL
- Para garantizar la reservación  
H@3/G-CCAX3137149494948EXP02-99
- Para cancelar la garantía:  
H@3/G-

### POLITICAS Y RECOMENDACIONES:

- Cualquier modificación a un segmento de hotel, causa que la reservación se cancele y se vuelva a solicitar. Por ello, es necesario verificar la disponibilidad antes de solicitar un cambio.
- Una vez realizado el cambio, cerciórese de seguir contando con el número de confirmación (/CF-) antes de finalizar transacción.
- Algunas cadenas hoteleras ofrecen número de cancelación, mismo que se refleja en el segmento de hotel con el código

## PUNTOS DE REFERENCIA

HELP HRP

Un punto de referencia es algún punto turístico único y muy conocido, como pueden ser: monumentos, parques nacionales, parques de diversiones, zonas hoteleras, distritos comerciales, ruinas arqueológicas, poblados, etc. Para obtener listas de hoteles utilizando puntos de referencia, primero es necesario obtener la lista de puntos de referencia o su código de la siguiente forma:

### POR CODIGO DE ESTADO (E.U.A.)

HRPCA-DISNEYLAND      Por nombre del punto de referencia  
 HRP AZ-M                      Por inicial del punto de referencia  
 HG\*ST                        Para obtener los códigos de estados

REFERENCE POINT LIST - ENTER HL LINE NUMBER FOR PROPERTY LIST OR HRP LINE NUMBER FOR AREA LIST		
ARIZONA -M		
LN	REFERENCE POINT NAME	CODE
001	MARANA	MARANA
002	MARBLE CANYON	MARBAZ
003	MARINE CORPS AIR STATION	MARIAZ
004	MESA	MESAAA
005	MESA COMMUNITY CONFERENCE CT	MESAAZ
006	MESA CONVENTION VISITORS BUREA	MESACO
007	METROPOLITAN TUCSON CONV VIS B	METRAZ
008	MIAMI	MIAMIA
009	MISSION SAN XAVIER DEL BAC	MISSAZ

### POR CODIGO DE PAIS

HRPCFR-EIFFEL              Por nombre del punto de referencia  
 HG\*CO                        Para obtener los códigos de países

REFERENCE POINT LIST - ENTER HL LINE NUMBER FOR PROPERTY LIST OR HRP LINE NUMBER FOR AREA LIST		
FRANCE -EIFFEL TOWER		
LN	REFERENCE POINT NAME	CODE
001	EIFFEL TOWER	EIFFEL

### EN TODO EL MUNDO

HRP-BUCKINGHAM PALACE      Por nombre del punto de referencia. Esta opción busca los puntos de referencia en todo el mundo.

REFERENCE POINT LIST - ENTER HL LINE NUMBER FOR PROPERTY LIST OR HRP LINE NUMBER FOR AREA LIST			
-BUCKINGHAM PALACE			
LN	REFERENCE POINT NAME	ST/CTRY	CODE
001	BUCKINGHAM PALACE	CGB	BUCKGB

## LISTAS DE HOTELES UTILIZANDO PUNTOS DE REFERENCIA

Para obtener la lista de hoteles utilizando un punto de referencia, las entradas son:

HL1/D4MAR6MAR2            Por el número de línea del despliegue de puntos de referencia  
HLBUCKGB/D10APR12APR2    Por el código del punto de referencia

- Este es un método más para obtener listas de hoteles. Se deberá seguir el mismo procedimiento para reservar hoteles.
- A estas entradas pueden agregársele cualquiera de las opciones para obtener listas de hoteles.

## DETALLES DE HOTELES

HELP HD

Los despliegues de detalles contienen información adicional de un hotel específico, como son: dirección, teléfono, políticas de garantía, puntos de referencia asociados al hotel, descripción de paquetes, políticas para aplicación de algunas tarifas especiales, etc. Como todos los despliegues de hoteles, los detalles pueden obtenerse en diferentes formas:

HD1	Desde una lista de hoteles
HD	Desde una disponibilidad
HDS	Del segmento de hotel que acabamos de vender
HDS*ROOMS	Del segmento de hotel que acabamos de vender por política específica
HDS3	De un segmento específico
HDS3*ROOMS	De un segmento específico por política específica
HD*	Vuelve a desplegar la última pantalla de detalles
HD*ALL	Regresa a la pantalla de detalles generales desde un tema específico
HDLAS/H-MGM GRAND	Por código de ciudad y nombre del hotel

### HD3

BW SAN JOSE DOWNTOWN	/BW70601/	PHONE 506-2554766
7 AVENUE 6 STREET		FAX 506-2554613
SAN JOSE COSTA RICA 1849 1002	ST/CNTRY CCR	
CHECK-IN 2PM	CHECK-OUT 2PM	RESV 800-528-1234
FREE AIRPORT TRANS N		
MEAL PLANS FB		POSTAL 1849-1002
TAX RATE 18.45	FAM PLAN Y	COMM PCNT 10
FIRE SAFETY CERTIFIED N		CURR USD MI/KM M
	PROPERTY KEYWORD INDEX	
>HD*ALLFACTS (		
>HD*ROOMS (		
>HD*GUARANTEE/DEPOSIT (		
>HD*REFERENCE POINTS (		

Para obtener la información acerca de un tema específico del índice, basta oprimir el tabulador hasta colocar el cursor enfrente del paréntesis que contiene la información que nos interesa y dar <ENTER>.

### HD\*REFERENCE POINTS

BW SAN JOSE DOWNTOWN	/BW70601/			
06 REFERENCE POINTS	ST/CNTRY	DIS	DIR	TYPE
GOLD MUSEUM	CCR	2	* NE	T
NATIONAL MUSEUM	CCR	2	* NE	T
CULTURAL PLAZA	CCR	2	* NE	T
NATIONAL THEATRE	CCR	2	* NE	T
METROPOLITAN CATHEDRAL	CCR	2	* NE	T
MUSEUM OF CONTEMPORARY ART	CCR	2	* NE	T
JADE MUSEUM	CCR	2	* NE	T
PAOS VOLCANO NATIONAL PARK	CCR	2	* NE	T
MUSEUM OF NATURAL SCIENCE	CCR	2	* NE	T
RAIN FOREST AERIAL TRAM	CCR	2	* NE	T
ZOO AVE	CCR	2	* NE	T

## PAGINAS EN GRS

Las cadenas hoteleras ingresan información diversa en las páginas de GRS de Worldspan. Para obtener la información, se entra a la página principal utilizando:

G/HTL/HIQ

Se substituye HI por el código de la cadena hotelera.

CATEGORY-HT2	SUBJECT-HIQ	INDEX	PAGE	NO
001	***	HOLIDAY INN AND HI EXPRESS INDEX	***	01
002	*			
003	KEYWORD	DESCRIPTION	UPDATE	ACCESS
004	*****	*****	*****	*****
005	AARP	AARP DISCOUNT PROG	30NOV01	G/P35
006	ADA	AMERICANS WITH DISABILITIES	11APR03	G/P32
007	ADDRESS	CORPORATE ADDRESS	19NOV03	G/P33
008	ALTERNATE	ALTERNATE AVAILABILITY	13MAR00	G/P30
009	ALUMNI	SENIOR PROGRAM	28NOV01	G/P36
010	BEST	BEST BREAK PACKAGE	28NOV01	G/P37
011	BRANDS	BRAND DESCRIPTION	25NOV03	G/P17
012	BREAKFAST	BREAKFAST INFORMATION	16OCT01	G/P38
013	BROCHURES	REQUESTS	26JUN01	G/P50
014	CANCELLATION	CANCELLATION	11APR03	G/P14)

De la página principal se puede desplegar información específica, refiriéndose al número de página donde esta se encuentra. Por ejemplo, para desplegar la información acerca de políticas de aplicación de tarifas corporativas, nos referimos a la página 33, utilizando la entrada:

G/P33

CATEGORY-HT2	SUBJECT-HIQ	ADDRESS	PAGE
001	*		033
002	*****		
003		CORPORATE OFFICE	
004		I N F O R M A T I O N	
005	*****		
006	*		
007	*		
008		ALL CORRESPONDENCE SHOULD BE SENT DIRECTLY TO THE	
009		FOLLOWING ADDRESSES REGARDING HOLIDAY INN AND HOLIDAY INN	
010		EXPRESS -	
011	*		
012		INTERCONTINENTAL HOTELS GROUP	
013	*		
014	*)>		

## COMISIONES DE HOTELES

Cuando la agencia no está registrada en Worldspan con su número IATA, algunas cadenas hoteleras avisan en el momento de la venta que no reconocen a la agencia.

```
1 HHL MC SS01 SAN IN12JUN OUT15JUN SANCA-MC MARRIOTT SUITES SA
N DIEGO DWTN/NP-2/R-TFBA00/RG-USD 265.00 /RD-TWO FOR BREAKFAST*D
ELUXE ONE BEDROOM SUITE/BS-1P/NM-SUAREZ FELIPE/CF-81430796 #MC#

ARC/IATA NOT ON FILE WITH MARRIOTT. REFER TO G/HTL/MCQ/COMM. $MCS
```

Es responsabilidad de la agencia cerciorarse de que la cadena hotelera los reconozca. Para conocer las políticas para pago de comisiones, será necesario desplegar la información en sistema.

G/HTL/HIQ/COMM

Se substituye HI por el código de la cadena correspondiente.

```
CATEGORY-HT2 SUBJECT-HIQ ... COMMISSION PAGE 013
001 *-----*-----*-----*-----*-----*-----*
002 BASS HOTELS AND RESORTS COMMISSION PROGRAM -
003 TACP OPERATED FOR HOLIDAY INN - CROWNE PLAZA -
004 HOLIDAY INN EXPRESS AND STAYBRIDGE SUITES
005 *-----*-----*-----*-----*-----*-----*
006
007 ALL OVER THE WORLD* TRAVEL AGENTS RELY ON THE
008 COMMISSION PROGRAM THAT PAYS QUICKLY AND RELIABLY.
009 THAT IS GUARANTEED.
010 AS THE UNDISPUTED HOTEL INDUSTRY LEADER* HOLIDAY
011 INN WAS THE VERY FIRST TO CENTRALIZE ITS COMMISSION
012 PAYMENT PROGRAM BY DEVELOPING * TACP * - TRAVEL
013 AGENCY COMMISSION PROGRAM. WHICH MEANS WE PAY THE
014 RIGHT AGENCY THE CORRECT AMOUNT IN THE LOCAL CURRENCY*)>
```

Para asegurar el pago de las comisiones por reservaciones de hotel, recomendamos inscribirse con las diferentes cadenas hoteleras ya sea mediante su número IATA o solicitando que les asignen un número para comisiones, e incluir en esta opción el código asignado. Por ejemplo: Si el número de comisiones de una cadena hotelera es 5303876, al momento de reservar se deberá utilizar:

H01/BS-5303876/G-CCAX3766495867485EXP11-99

## HOTEL DEFAULT RECORD

HELP HDR  
INFO HDR  
INFO HDRAE

Al obtener una lista de hoteles, el despliegue muestra la información basándose en ciertos parámetros establecidos por el sistema. Dentro de estos, tenemos la distancia (75 millas a la redonda de la referencia geográfica), el formato del despliegue (utilizando encabezados y líneas tabulables). Asimismo, no se toma en cuenta ningún lineamiento para mostrar los nombres de las propiedades, planes de tarifa, etc. Esto ocasiona que se tengan que utilizar entradas con múltiples opciones para encontrar el hotel deseado.

Hotel Default Record permite a la agencia de viajes personalizar el orden en que se despliega la información en una lista de hoteles de acuerdo a sus necesidades.

La entrada para obtener el HDR es H/L1

```
HOTEL LIST/AVAILABILITY DEFAULTS >H/L1-
FOR CITY(M4N) SINE(PB) DEFAULT TO /A-(N) OR /RR-(N) -
/NP-( ) CK-IN TODAY(N) /DD-( )C( )A( ) NBR NTS( ) /FS-(N)
/PC-( - - ) /C-( - - ) /SC-(N) /K-(N) -
RATE PLAN ORDER GEN(01) PRO(01) COR(01) SEC (01) WKD(02) -
PKG(03) SNR(04) GVT(05) MIL(06) CNV(07) TUR (08) TVL(**) -
-
DISPLAY HEADERS(Y) TABS(Y) STREET ADDRESS(N)OR CITY(Y) -
DISPLAY PROPERTY CODE (N) -
3-CHAR DEFAULT TO CITY(Y) OR AIRPORT(N) -
AUTOMATIC CREATE OF DEFAULTS ( ( >INFO HDRAEX( EXAMPLES
```

Para llenar el templete, se coloca el cursor dentro del primer paréntesis (o sea enfrente de /A-) utilizando las flechas de cursor. A partir de ahí y teniendo cuidado de que el botón "Insert" esté desactivado, nos moveremos de un paréntesis al siguiente utilizando la tecla <TAB>.

- El cursor se detiene en el siguiente paréntesis y ahí se puede optar por modificar la información o simplemente oprimir <TAB> si no se desea modificar la información que contiene el paréntesis.
- Los paréntesis que tienen una N son aquellos que permiten como opciones únicamente las letras N (Opción desactivada) ó Y (Opción activa).
- Los paréntesis en blanco, requieren de más información para llenarse como se explica más adelante.
- Una vez que se termina de modificar la información deseada, se da <ENTER> para que quede grabada en Worldspan.

### Explicación:

```
FOR CITY(M4N) SINE(PB) DEFAULT TO /A-(N) OR /RR-(N)
      (a)         (b)         (c)
```

- (a) Pseudo city code de la agencia
- (b) Iniciales de la firma del agente de viajes
- (c) Se puede seleccionar sólo una de las siguientes opciones, escribiendo una Y dentro del paréntesis correspondiente:
  - /A Presenta la lista de hoteles con habitaciones y tarifas disponibles.

/RR Presenta la lista de hoteles con rango de tarifas

/NP- ( ) CK-IN TODAY (N) /DD- ( ) C ( ) A ( ) NBR NTS ( ) /FS- (N)  
 (d) (e) (f) (g) (h)

- (d) Se puede fijar el número de personas colocándolo dentro del paréntesis
- (e) Para asumir disponibilidad para el día de hoy
- (f) Para fijar una distancia y dirección determinada en cualquiera de las siguientes 3 opciones:
  - DD- En general
  - C Desde el centro de la ciudad
  - A Desde el aeropuerto
- (g) Para fijar también un número de noches de estancia.
- (h) Esta opción se utiliza para desplegar únicamente aquellos hoteles que tienen certificación de reglas de seguridad contra incendios.

/PC- ( - - ) /C- ( - - ) /SC- (N) /K- (N)  
 (i) (j) (k) (l)

- (i) Para incluir códigos de planes de tarifas. Se pueden agregar un máximo de 3.
- (j) Para incluir códigos de cadenas hoteleras. Se pueden incluir un máximo de 3.
- (k) Para desplegar hoteles en el mismo país
- (l) Para desplegar distancias en kilómetros

RATE PLAN ORDER GEN(01) PRO(01) COR(01) SEC (01) WKD(02) -  
 PKG(03) SNR(04) GVT(05) MIL(06) CNV(07) TUR (08) TVL(\*\*) -

Dentro de cada paréntesis podemos colocar un número para indicar en qué orden deseamos desplegar los planes de tarifas en las listas de hoteles, donde 1 será la primera tarifa que se desplegará y \*\* será la tarifa que no se desplegará.

DISPLAY HEADERS (Y) TABS (Y) STREET ADDRESS (N) OR CITY (Y) -  
 (m) (n) (o)

- (m) Para desplegar los encabezados normales del despliegue
- (n) Para desplegar las líneas tabulares del pie de página
- (o) Aquí se puede elegir entre desplegar la dirección del hotel (address) o la ciudad (city).

DISPLAY PROPERTY CODE (N)

Para desplegar hoteles con el código de propiedad

AUTOMATIC CREATE OF DEFAULTS ( ( >INFO HDRAEX( EXAMPLES  
 (p) (q)

- (p) Si se elige esta opción, será para crear un orden automático de tipos de tarifa, dependiendo del mercado que manejamos. Los códigos que pueden incluirse aquí, están explicados en INFO HDEF
- (q) En este espacio es donde se da el <ENTER>

### GUIA DE REFERENCIA RAPIDA

<b>CODIFICACION</b>		<b>HELP HCODE</b>	
Lista de cadenas y sus códigos	HC	Lista de las cadenas participantes	HELP HAS
Lista de cadenas por inicial	HCM	Lista de cadenas Access Plus	HELP HAP
Nombre de la cadena por su código	HCBW	Lista de cadenas Hotel Source	HELP HSOURCE
Código de una cadena por su nombre	HCMARRIOTT	Códigos Generales	HG*INDEX
<b>PROCEDIMIENTO PARA RESERVAR</b>		<b>HELP HBOOK</b>	
<b>LISTAS DE HOTELES</b>		<b>HELP HL</b>	
Por código de ciudad	HLNYC22AUG25AUG2	Desde un segmento aéreo	HLS2/D-28APR2
Por código de aeropuerto	HLAJFK/D12MAR14MAR1	Por código postal	HLATL2DEC4DEC2/Z-30399
<b>Entradas De Continuación</b>			
Más Hoteles	HLD	Regreso a la página anterior	HLU
Regreso al inicio de la lista	HLT	Regreso a la última lista de hoteles	HL*
<b>Opciones</b>		<b>HELP HOPT</b>	
Cadenas con Acceso Directo	/AP	Rangos de Tarifas	/RR
Tarifa Máxima	/MR-100	Cadenas con Hotel Source	/S
Tarifas en otra moneda	/EUSD	Hoteles dentro del mismo país	/SC
Especificando cadena	/CMC	Nombre del hotel	/HGALLERIA
		Distancia y Dirección	/DD-5
<b>DISPONIBILIDAD</b>		<b>HELP HA</b>	
Desde una lista de hoteles		HA1	
Con fechas de estancia y número de personas		HA1/D1JUN3JUN2	
Desde un segmento con fecha de salida		HAS1/D-17MAR2/H-HOUSTON PLAZA	
Desde un segmento con número de noches		HAS3/S3NST2/H-CASTLE	
Por cadena y nombre del hotel		HANYC2FEB5FEB1/CRQ/HWINDHAM	
Por código de propiedad, fechas de estancia, no. de personas		HAP-HI2155/D2AUG5AUG2	
<b>REGLAMENTACIÓN</b>		<b>HELP HR</b>	
Desde una disponibilidad		HR1	
Desde un segmento de hotel		HRS2	
<b>RESERVACION O VENTA</b>		<b>HELP HØ</b>	
Entrada Base		HØ1	
<b>Opciones</b>		<b>HELP HOPT</b>	
Nombre del pasajero	/NM-SUAREZ JULIO	Garantía con CC	/G-CCAX37662458674532 EXP10-09
Tarjeta corporativa	/G-CD1234567BC	Depósito con CC	/G-DEPCCVI455394869586 EXP08-09
Hora de llegada	/ARR-1020A	Descuento corporativo	/CD-9849586
Cunas	/CR-1 NO CHARGE	Personas extras	/EX-1 USD 10.00 PER NIGHT
Camas extras	/RA-1 USD 15.00 PER NT	Número de habitaciones	/N-2
Observaciones	/SI-RQST LOW FLOOR	Confirmación por escrito	/W-
Número IATA	BS-8697867	Número de comisiones	/BS-123456
<b>CAMBIOS</b>		<b>HELP H@</b>	
Titular de la Reservación		H@3/NM-PEREZ FRANCISCO	
Modificar fechas de estancia		H@4/D20JUL25JUL	
Modificar fecha de salida		H@6/D-25JUL	
Garantizar la reservación		H@3/G-CCAX3137149494948EXP02-09	
<b>CANCELACION</b>		<b>HELP HSX</b>	
Cancela todo el itinerario	XI	Cancela los segmentos de hotel	HX
Cancela un segmento	X2	Cancela segmentos	X1/3
<b>PUNTOS DE REFERENCIA</b>		<b>HELP HRP</b>	
Por nombre del punto de referencia	HRPCA-DISNEYLAND	Por inicial del punto de referencia	HRPAZ-M
	HRPCFR-EIFFEL	Por inicial del punto de referencia	HRPCFR-E
Códigos de los Estados	HG*ST	Códigos de países	HG*CO
<b>DETALLES DE HOTELES</b>		<b>HELP HD</b>	
Desde una lista de hoteles	HD1	Desde una disponibilidad	HD
Desde un segmento	HDS3	Del segmento que acabamos de vender	HDS
Con política específica	HDS3*ROOMS	Por código de ciudad	HDLAS/H-MGM GRAND
<b>GRS</b>	<b>G/HTL/SIQ</b>	<b>Hotel Default Record</b>	<b>H/L1</b>

**HOJA PARA NOTAS**