

Referencia rápida de Go! Res via Internet

IMPRESORAS	
Situación	Solución
No se puede imprimir desde Go! Res	Para poder imprimir en Go! Res, todos los días es necesario:
	1. Iniciar la impresora con el comando YSTR (la impresora debería empezar a imprimir)
	2. Una vez finalizada la impresión, usar el comando YSTP para parar la impresión
	3. El programa de impresión debe estar instalado y funcionando en el sistema operativo de Windows antes de seleccionar la pantalla Printer Configuration Screen de Go! Res
	4. Asegurarse que la impresora esté correctamente asignada en GO! Res Printer Configuration.
HUNG /ALT. ROUTE	
Situación	Solución
Cuando el sistema responde "PRINTER IN USE" puede significar dos cosas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Si la impresora es compartida con otras oficinas, es posible que otra persona esté usando la impresora. Esperar algunos minutos y volver a intentar. 2. Si la impresora no es compartida, hacer la entrada YSTP. Con esto se detiene la respuesta Alt. Route. Introducir YSTR para reiniciar la impresora. 3. Para determinar el estado de la impresora, usar la entrada: JZXMSG DQ XXXXXX (las X representan el número de impresora). Para buscar el número de impresora, escribir 4G. Esta entrada permite el acceso al registro A.I.R. de la agencia. Desplazarse hacia abajo hasta PAPER TICKET PRINTER DISTRIBUTION. Este campo contiene el número de impresora bajo el código PRTR. Los 6 caracteres debajo del código corresponden al número de impresora (ejemplo: 7AC403). 4. Una vez completada la entrada JZXMSG DQ 7AC403 ver la esquina superior derecha. A/R significa Alt Routed y debajo de LNIATA está el queue al que se enviaron los documentos. Contactar al departamento de ayuda de hardware (INFO CAC PROMPT) y solicitar que los documentos sean enviados al queue principal.
Inicio de sesión	
Situación	Solución
Olvidé mi número de identificación	1. Contactar al administrador o gerente de la oficina
Olvidé mi contraseña	2. Hacer clic en FORGOT PASSWORD y Worldspan enviará inmediatamente la contraseña por e-mail.